



**COMUNEDIOLBIA**  
**Provincia di Sassari**  
**ZONA OMOGENEA OLBIA-TEMPIO**  
**SETTORE CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT**  
*Servizio Pubblica Istruzione e Università*  
*Ufficio Asili Nido*

**BANDO**

**AMMISSIONE AGLI ASILI NIDO COMUNALI**  
**Anno Educativo 2021/2022**

In esecuzione della determina n. 865 del 03/03/2021 del Dirigente di Settore sono aperti i termini per la presentazione delle domande di ammissione al Nido d'Infanzia Comunale.

**ART.1 DESTINATARI**

Possono presentare domanda i genitori/tutori/affidatari di minori residenti e non residenti nel Comune di Olbia in età compresa tra i 3 mesi compiuti al momento dell'inserimento e i 36 mesi non compiuti al 31 dicembre 2021. Sono equiparati ai residenti anche i bambini in affido presso famiglie residenti, nonché i bambini di cui almeno un genitore, appartenente alle Forze dell'Ordine o alle Forze Armate, presta servizio presso strutture presenti nel territorio comunale.

**ART.2 CRITERI SELETTIVI E GRADUATORIA**

Al termine dell'istruttoria delle domande pervenute, ai sensi del Regolamento comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n.145 del 22.09.2020, verranno stilate due distinte graduatorie: una per i residenti e una per i non residenti. La graduatoria dei non residenti sarà utilizzata solo ed esclusivamente qualora sia esaurita la graduatoria stilata per i residenti.

A seguito della pubblicazione delle graduatorie provvisorie gli interessati potranno presentare eventuali osservazioni o opposizioni entro sette giorni dalla pubblicazione delle stesse e a seguito di tale termine verranno pubblicate quelle definitive.

La graduatoria sarà predisposta secondo i criteri di punteggio sotto elencati sulla base delle seguenti priorità:

- 1) bambine e bambini che presentino una situazione di disabilità riconosciuta e certificata dal competente servizio dell'ASSL territoriale . . . . . **punti 10**
- 2) bambine e bambini il cui nucleo familiare presenti una situazione socio-ambientale disagiata, seguita e segnalata con richiesta scritta dai Servizi Sociali operanti presso le strutture pubbliche territoriali, per i quali l'inserimento al Nido rappresenti parte essenziale del progetto di sostegno ai piccoli ed alle loro famiglie, nel limite del 5% dei posti totali disponibili presso le strutture .. **punti 9**
- 3) bambine e bambini orfani di entrambi i genitori . . . . . **punti 8**
- 4) bambine e bambini conviventi con un solo genitore a condizione che lo stesso sia impegnato in attività lavorativa e/o di studio\* ed esclusivamente nel caso in cui si tratti di un unico genitore che ha riconosciuto il minore o nel caso in cui l'altro genitore sia deceduto o detenuto in carcere o abbia perso la potestà genitoriale . . . . . **punti 8**
- 5) bambine e bambini con entrambi i genitori impegnati in attività lavorativa . . . . . **punti 8**
- 6) bambine e bambini conviventi nel cui nucleo familiare sia presente un fratello/sorella/genitore con disabilità grave riconosciuta ai sensi della Legge 104/92, art. 3 comma 3. . . . . **punti 7**
- 7) bambine e bambini conviventi con entrambi i genitori impegnati in attività lavorativa dei quali uno lavori stabilmente fuori dal territorio comunale, con permanenza diurna e notturna nel luogo di lavoro\*\*. . . . . **punti 5**
- 8) bambine e bambini con fratelli/sorelle già inseriti in una delle strutture\*\*\*. . . . . **punti 3**
- 9) bambine e bambini con entrambi i genitori, di cui uno solo impegnato in attività lavorativa. **punti 2**
- 10) bambine e bambini con fratellini/sorelline conviventi di età inferiore ai sei anni . . . . . **punti 2**
- 11) bambine e bambini con genitori non impegnati in attività lavorativa e/o di studio. . . . . **punti 1**

\* *per attività di studio si intende il percorso di studio finalizzato al conseguimento del titolo di istruzione di scuola secondaria di 1° e 2° grado, del diploma universitario (prima laurea), percorso di formazione professionale regionale per corsi uguali o superiori alle 800 ore.*

\*\**.si intende la permanenza, fuori dal territorio comunale, per almeno 3 giorni a settimana;*

\*\*\**in questo caso il minore sarà inserito nella stessa struttura del fratello/sorella. Lo stesso principio sarà applicato qualora debbano essere inseriti con la stessa graduatoria due fratelli/sorelle. Tale principio è valido qualora vi sia disponibilità di posti*

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il nucleo familiare, ai sensi dell'art.3 del DPR n.159/2013 e s.m.i, è quello costituito dai soggetti componenti la famiglia anagrafica alla data di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU). Tuttavia, qualora uno dei genitori abbia residenza anagrafica diversa e non sussistano le situazioni sotto indicate, ambedue i genitori si considerano facenti parte dello stesso nucleo familiare del bambino:

- ✓ separazione legale
- ✓ divorzio
- ✓ abbandono del coniuge accertato in sede giurisdizionale

- ✓ esclusione del coniuge dalla potestà genitoriale
- ✓ provvedimento di allontanamento dalla residenza familiare

**Per i residenti:** a parità di punteggio le domande presentate saranno ordinate in graduatoria secondo l'ordine crescente dell'ISEE e, in caso di ulteriore parità, si considererà l'ordine di arrivo delle istanze al protocollo generale dell'Ente.

**Per i non residenti:** a parità di punteggio le domande presentate saranno ordinate in graduatoria secondo l'ordine di arrivo delle istanze al protocollo generale dell'Ente. La tariffa contributiva prevista è quella massima.

Le graduatorie, approvate con provvedimento del Dirigente del Settore e redatta secondo le priorità stabilite, hanno durata annuale e determina l'ingresso nelle singole strutture per un numero di minori corrispondente ai posti disponibili. La stessa viene pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.olbia.ot.it](http://www.comune.olbia.ot.it) nella sez. Aree Tematiche-Istruzione-Asili Nido. Qualora si rendessero vacanti dei posti nel corso dello stesso anno educativo sarà possibile attingere dalle graduatorie vigenti.

### **ART.3 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

L'istanza dovrà essere presentata, al Comune di Olbia **dal 05/03/2021 al 05/05/2021** sull'apposito modulo **allegato** al presente bando sub lettera **A**, con una delle seguenti modalità:

- tramite posta elettronica **certificata**: [comune.olbia@actaliscertymail.it](mailto:comune.olbia@actaliscertymail.it);
- Ufficio Protocollo sito in Olbia Via Garibaldi n. 49 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12.00 e il lunedì e il mercoledì pomeriggio dalle ore 15.30 alle ore 17.30;
- tramite raccomandata A/R.

Il termine di presentazione delle domande scade inderogabilmente il 05/05/2021 e, pertanto, anche le domande presentate tramite raccomandata dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo entro tale data.

L'istanza deve essere corredata dalla copia del documento di riconoscimento del richiedente e, qualora si ritenesse necessario anche dalla seguente documentazione:

- certificazione sanitaria (in busta chiusa) rilasciata dal competente servizio dell'A.S.L. territoriale (in caso di disabilità o la difficoltà nello sviluppo neuro psicomotorio del/la bambino/a );
- certificazione sanitaria (in busta chiusa) rilasciata dal competente servizio dell'A.S.L. territoriale (in caso di disabilità grave di genitori, fratelli o sorelle del/la bambino/a, certificata ai sensi della Legge 104/92, art.3, comma 3);
- eventuale dichiarazione (in busta chiusa) attestante ulteriori stati, qualità personali e fatti, utili ai fini della determinazione della graduatoria.

Il modulo di domanda è disponibile presso:

- Sito istituzionale del Comune di Olbia [www.comune.olbia.ot.it](http://www.comune.olbia.ot.it) – sezione Aree Tematiche-Istruzione - Asili nido;
- Albo pretorio online istituzionale del Comune di Olbia [www.comune.olbia.ot.it](http://www.comune.olbia.ot.it);
- Ufficio Polifunzionale per il Cittadino del Comune di Olbia Via Dante n. 1;
- Servizio Informacittà c/o Museo Archeologico Molo Brin e-mail [informacitta@comune.olbia.ot.it](mailto:informacitta@comune.olbia.ot.it) tel. 0789/25139. Orari di apertura al pubblico: il lunedì e mercoledì dalle ore 8:00 alle ore 18:00 il martedì-giovedì-venerdì dalle 8.00 alle 15,00.

#### **ART. 4 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali raccolti dal Comune di Olbia nell'ambito della presente procedura saranno trattati nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 per le finalità di gestione della procedura. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento. Al presente bando è allegata, sub lettera B, l'informativa sul trattamento dei dati personali, che il candidato, con la presentazione della domanda di partecipazione, dichiara di averne preso visione ed accettarla in ogni sua parte.

#### **ART. 5 - NORMA DI RINVIO**

Per quanto non espressamente stabilito dal presente bando, si fa rinvio al vigente Regolamento comunale approvato con delibera del Consiglio Comunale n.145 del 22.09.2020.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Settore Cultura, Pubblica Istruzione e Sport – Ufficio Asili Nido, ai seguenti indirizzi email:

[cfancello@comune.olbia.ot.it](mailto:cfancello@comune.olbia.ot.it), [afarris@comune.olbia.ot.it](mailto:afarris@comune.olbia.ot.it) [marco.deidda@comune.olbia.ot.it](mailto:marco.deidda@comune.olbia.ot.it), a

Recapiti telefonici 078952151 – 52084 -52085.

IL DIRIGENTE  
Dr. Michele Baffigo