AVVISO PUBBLICO AI FINI DELL'INDIVIDUAZIONE DEI BENEFICIARI DEL PROGETTO INCLUDIS.

N. PRATT44503. CUP F39G24000240008

1. Presentazione e finalità

Il presente avviso pubblico è destinato alle persone in condizione di disabilità e ha l'obiettivo di raccogliere le domande di partecipazione ai percorsi di inclusione socio-lavorativa previsti dal Progetto INCLUDIS 2024. L'iniziativa, sostenuta dalla Regione Sardegna, è promossa dall'Ambito PLUS di Olbia in collaborazione con i partner "Consorzio La Sorgente" Consorzio della Cooperazione di Solidarietà sociale e Società cooperativa e Cooperativa Sociale "Comunità Il Seme" - ONLUS.
Il progetto è finanziato nell'ambito del PR FSE+ 2021-2027, Priorità 3 "Inclusione sociale e lotta alla povertà" - Obiettivo Specifico h) ESO 4.8, Settore di intervento 153, per un importo pari a € 1.373.040,39 ed è articolato in tre fasi principali:

Fase I: accesso e presa in carico
Fase II: orientamento specialistico
Fase III: tirocinio finalizzato all'inclusione sociale e lavorativa

Il progetto contribuisce a promuovere la realizzazione di un sistema diffuso e articolato di servizi per l'accompagnamento al lavoro di persone con disabilità, volto al recupero delle capacità di socializzazione e, più in generale, a un reinserimento sociale partecipato. Si intende così contribuire all'incremento dell'occupabilità e della partecipazione al mercato del lavoro attraverso lo sviluppo di percorsi integrati e multidimensionali di inclusione attiva e di sostegno all'inserimento sociale e lavorativo di tali destinatari.

Si rende noto che le attività conseguenti alla predisposizione della graduatoria verranno avviate esclusivamente a seguito dell'approvazione definitiva del "Progetto Includis 2024" da parte della Regione Autonoma della Sardegna, ossia successivamente alla stipula della Convenzione.

2. Principi orizzontali

Gli interventi proposti dovranno pertanto prevedere e attuarsi in coerenza con le priorità e gli orientamenti di carattere generale previsti nell'Avviso pubblico "PR FSE+ Sardegna 2021-2027 al servizio della dignità", al fine di favorire la coesione e l'integrazione sociale di soggetti svantaggiati, in particolare di persone con disabilità fisiche e/o mentali di varia natura che necessitano di interventi di sostegno da parte delle Istituzioni. Nello specifico, l'Avviso è attuato nel rispetto dell'art. 9 "Principi orizzontali" del Regolamento (UE) 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 e dell'art. 6 "Parità di genere, pari opportunità e non discriminazione", dell'art. 7 "Coerenza e concentrazione tematica", dell'art. 8 "Rispetto della Carta" e dell'art. 28 "Principi orizzontali" (Capo II) del Regolamento (UE) 1057/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021, e nel rispetto del punto 1.2 "Principi orizzontali e condizioni abilitanti", delle "Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al cofinanziamento del Fondo sociale europeo Plus (FSE+)" – Versione 1.0, approvati nel Comitato di Sorveglianza del 16 novembre 2022.

In particolare, con riferimento ai principi orizzontali recepiti che costituiscono declinazioni delle condizioni abilitanti orizzontali, ossia:

- il rispetto dei diritti fondamentali e la conformità alla Carta dei diritti fondamentali dell'UE;
- la parità tra uomini e donne, integrazione di genere e integrazione della prospettiva di genere;
- la prevenzione di qualsiasi discriminazione fondata su genere, origine razziale o etnica, religione o convinzioni personali, età, orientamento sessuale e prevedere il riferimento al rispetto dei diritti delle persone con disabilità (Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità - UNCRPD);
- la promozione dello sviluppo sostenibile anche sulla base del principio di "non arrecare danno significativo" (cd. "Do No Significant arm" - DNSH), secondo il quale nessuna misura finanziata deve arrecare danno agli obiettivi ambientali e ostacolare la mitigazione dei cambiamenti climatici, in coerenza con l'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/85210 e al principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), teso al conseguimento e perseguimento degli obiettivi climatici e della transizione digitale.

3. Punto di contatto qualificato per il PR FSE+ Sardegna 2021-2027

Presso l'Autorità di Gestione PR FSE+ Sardegna 2021-2027 è stato istituito un "Punto di contatto qualificato" per il rispetto della Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea, attraverso il quale l'AdG assicurerà il rispetto della Carta durante l'attuazione dei programmi, anche nella fase di definizione dei criteri di selezione adottati dal Comitato di Sorveglianza, garantendo in tal modo che eventuali azioni contrarie alla Carta non siano finanziate nell'ambito dei Programmi. È possibile contattare il Punto di contatto qualificato, al seguente indirizzo e-mail: puntodicontattofseplus@regione.sardegna.it.

Al link https://www.sardegnaprogrammazione.it/programmi/fse/articolo/punto-di-contatto è possibile consultare i seguenti documenti:

- Carta dei diritti fondamentali dell'Unione Europea
- Modulo per la segnalazione dei reclami
- Carta dei Diritti;
- Modulo per la segnalazione dei reclami
- Convenzione ONU

4. Modalità di attuazione

In conformità alle disposizioni della Regione Autonoma della Sardegna il progetto Includis verrà realizzato con attività svolte in co-progettazione attraverso i partner del terzo settore di seguito indicati:

- *Cooperativa Sociale "Comunità Il Seme" - ONLUS*
- *Consorzio La Sorgente" Consorzio della Cooperazione di Solidarietà sociale Società cooperativa.*

I suddetti partner collaboreranno con l'Ambito alla realizzazione dei progetti individuali, e si impegneranno a:

1. garantire le specifiche attività finalizzate alla realizzazione del progetto e per il raggiungimento degli obiettivi, favorendo il raccordo tra istituzioni, imprese, destinatari e le loro famiglie;
2. individuare e selezionare i soggetti ospitanti presso cui saranno inseriti i destinatari (soggetto promotore);
3. collaborare all'individuazione e selezione dei destinatari;
4. garantire l'efficienza e l'efficacia degli interventi supportando i destinatari nel percorso di autonomia;
5. garantire la presenza di una o più figure di sostegno ed accompagnamento a favore deldestinatario;
6. monitorare il percorso di inserimento;
7. garantire le coperture assicurative necessarie alla realizzazione del progetto.

5. Destinatari e criteri di accesso

Destinatari degli interventi previsti nel presente avviso sono persone **non occupate**:

-con disturbo mentale o dello spettro autistico in carico ai Dipartimenti di Salute Mentale e Dipendenze-Centri di Salute Mentale ovvero della UONPIA (U.O. Neuropsichiatria infantile e dell'adolescenza);

-con disabilità mentale/intellettiva e/o psichica in carico ai servizi sociali o sociosanitari; con disabilità riconosciute ai sensi dell'art. 3 della L.104/92 ss.mm.ii.

Qualora trattasi di minori, gli stessi dovranno aver compiuto 16 anni e assolto l'obbligo di istruzione. Per i destinatari sopra elencati, è richiesta una certificazione rilasciata dallo specialista del servizio pubblico o convenzionato che ne detiene la presa in carico o dello specialista di riferimento. Le persone in possesso

di uno dei requisiti dovranno inoltre avere: residenza nel Comune dell'Ambito Plus nel quale presentano istanza e un'età compresa tra i 16 e i 67 anni.

6. Criteri di priorità

Qualora il numero dei richiedenti sia superiore al numero degli utenti previsti per il primo colloquio di accesso, verrà redatta una graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri di priorità:

Tab. A - Punteggio attribuito per fascia di età

FASCEDI ETA'	PUNTEGGIO
dai 16 ai 30 anni	15 punti
dai 31 ai 49 anni	10 punti
dai 50 ai 67 anni	5 punti

Tab B – Punteggio attribuito per composizione del nucleo familiare

TIPOLOGIA NUCLEO FAMILIARE	PUNTEGGIO
Nucleo familiare composto dal solo beneficiario	5 punti
Nucleo composto dal solo beneficiario e da un solo altro componente:	3 punti
Presenza nel nucleo di ulteriori familiari con disabilità (ex L.104/92 art. 3 c.3.) e/o minori	1 punto per ogni componente (*fino ad un max di 3 punti)*

**I punteggi di cui alla tabella B sono tra loro cumulabili.*

Tab C – Punteggio per anzianità di presa in carico da parte dei servizi socio-sanitari territoriali

ANZIANITA' DI PRESA IN CARICO	PUNTEGGIO
Non in carico ai servizi	0 punti
In carico ai servizi da 1 a 12 mesi	1 punto
In carico ai servizi da oltre 12 mesi	2 punti

Tab D – Punteggio per anzianità di iscrizione alle liste di Collocamento mirato:

ANZIANITA' DI ISCRIZIONE ALLE LISTE DI COLLOCAMENTO MIRATO	PUNTEGGIO
Non iscritto/a	0 punti
Iscritto/a alle liste da almeno 12 mesi	1 punto
Iscritto/a alle liste da oltre 12 mesi	3 punti

Tab E – Punteggio per valore ISEE:

VALORE ISEE	PUNTEGGIO
Da € 0 ad €10.000,00	5 punti
Da €10.001,00 € ad 20.000,00	2 punti
Oltre € 20.001,00	0 punti

In caso di parità di punteggio, verrà data precedenza al candidato di età inferiore.
In caso di ulteriore parità, si considererà l'ordine cronologico di presentazione delle domande, dando priorità a quelle protocollate per prime.
I criteri utilizzati per l'attribuzione del punteggio daranno luogo a graduatorie distinte per ciascun Comune.
Nota bene: *i punteggi di cui alle Tab. da A a E sono cumulabili.*

7. Redazione della graduatoria generale

Nella redazione della graduatoria si terrà conto della rappresentanza territoriale degli aventi diritto, stabilita su criteri proporzionali rispetto alla popolazione di ciascun Comune dell'ambito, secondo la tabella di seguito indicata, la quale potrebbe subire delle variazioni sia in relazione al numero delle istanze presentate da parte degli aspiranti tirocinanti, sia in relazione all'esito dei colloqui di accesso/presa in carico e orientamento; pertanto, tale suddivisione potrebbe essere rimodulata sulla base delle reali esigenze territoriali.

COMUNI	COLLOQUIO ACCESSO	COLLOQUIO ORIENTAMENTO	TIROCINI DI INCLUSIONE
ALA' DEI SARDI	1	1	1
ARZACHENA	10	9	6
BERCHIDDA	2	2	1
BUDDUSO'	3	2	2
BUDONI	4	3	2
GOLFO ARANCI	2	2	1
LA MADDALENA	8	7	5
LOIRI	3	2	2
MONTI	2	2	1
OLBIA	47	40	25
OSCHIRI	2	2	1
PADRU	2	1	1

PALAU	3	3	2
S ANTONIO DI G.	1	1	1
SANTA TERESA	4	3	2
SAN TEODORO	4	3	2
TELTI	2	1	1
TOTALE	**100**	**84**	**56**

La graduatoria generale, redatta dal Comune capofila, sarà il risultato dell'unione delle sotto-graduatorie elaborate da ciascun Comune sulla base delle domande a loro pervenute.

Nel rispetto delle disposizioni contenute nel bando INCLUDIS 2024 predisposto dalla RAS, l'individuazione dei destinatari avverrà mediante colloqui a cura di un'equipe multidisciplinare, secondo le modalità sotto indicate:

- Accesso e presa in carico n. 100 colloqui complessivi;
- Orientamento specialistico n. 84 colloqui complessivi;
- Tirocinio di orientamento, formazione e inserimento/reinserimento n. 56 tirocini di inclusione.

Nel rispetto delle modalità previste dal presente avviso, i colloqui finalizzati all'individuazione dei beneficiari si svolgeranno presso i Comuni di residenza dei candidati e saranno condotti da equipe multidisciplinari costituite secondo la seguente articolazione:

1) ***Fase di accesso e presa in carico*:** la valutazione iniziale sarà effettuata da:
   - l'assistente sociale del Comune di residenza (o un suo referente formalmente delegato);
   - una psicologa.
2) ***Fase di orientamento specialistico:*** l'approfondimento orientativo sarà a cura di:
   - assistente sociale del Comune di residenza (o suo referente formalmente delegato);
   - psicologa;
   - referente indicato da uno dei soggetti partner coinvolti nel progetto.

I colloqui di valutazione si svolgeranno in collaborazione con l'Unità di Valutazione Territoriale e del Centro per l'Impiego.
Al termine delle attività di selezione, l'Ente Capofila Comune di Olbia provvederà alla pubblicazione degli esiti, suddividendo i candidati per ogni Comune tra:

- Ammessi al Tirocinio di orientamento;
- Idonei;
- Non ammessi.

Sulla base degli esiti delle valutazioni sopra descritte, sarà predisposto un **Progetto di inclusione** in favore dei 56 candidati ritenuti idonei.

8. Tirocinio di Orientamento, formazione e inserimento lavorativo

In favore dei 56 utenti ammessi, verrà predisposto il Progetto di Inclusione attraverso l'attuazione del tirocinio di orientamento e formazione. Successivamente all'individuazione dei beneficiari del tirocinio di orientamento, formazione ed inserimento lavorativo, si procederà con attività atte a sostenere l'utente nella costruzione e definizione di un percorso personalizzato utile a consentirgli di sviluppare conoscenze sulle proprie inclinazioni e capacità finalizzate all'inserimento nel mondo del lavoro/approfondimento degli studi.

Il progetto personalizzato sarà sottoscritto dal tirocinante e dovrà prevedere:
- l'individuazione dell'azienda ospitante, del soggetto promotore, del tutor aziendale nonché del referente nominato del soggetto promotore, cosiddetto Tutor di accompagnamento;
- elementi descrittivi del tirocinio: tipologia di tirocinio, area professionale di riferimento dell'attività del tirocinio, sede prevalente di svolgimento, entità dell'importo corrisposto quale indennità al tirocinante, nonché numero massimo delle ore di assenza previste;

Specifiche del progetto personalizzato:
a) competenze da acquisire in riferimento agli obiettivi di inclusione sociale, autonomia della persona e riabilitazione;
b) competenze professionali di base e trasversali;
c) attività da affidare al tirocinante durante il tirocinio;
d) obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio;
e) diritti e doveri delle parti coinvolte nel progetto di tirocinio: tirocinante, tutor del soggetto ospitante e referente del soggetto promotore.
La mancata accettazione del progetto d'inclusione e/o la sua mancata attuazione da parte dell'utente determinerà, in qualsiasi fase del procedimento, la sospensione del tirocinio e la decadenza del beneficio
Il tirocinio avrà una durata pari a 18 mesi, con impiego da un minimo di 20 ore ad un massimo di 25, sulla base delle effettive "capacità" del tirocinante, così come individuate nel progetto individuale stabilito dall'EEMM.

È prevista una indennità, pari a € 500,00 mensili, corrisposta esclusivamente a chi intraprenderà il tirocinio; **tale indennità è considerata, dal punto di vista fiscale, quale reddito assimilato**

a quelli di lavoro dipendente (art. 50, co. 1, lett. c), DPR n. 917/1986 TUIR -ris. A.E. n. 95/E/2002 e 46/E/2008). Si evidenzia pertanto che tale reddito potrà incidere sulle prestazioni di invalidità civile totale o parziale, in base ai limiti reddituali di seguito elencati:

- Limite di reddito annuo personale per INVALIDI TOTALI, CIECHI CIVILI e SORDOMUTI: 19.772,50 €.
- Limite di reddito annuo personale per INVALIDI PARZIALI e MINORI: 5.771,35 €.

A seguito dell'abbinamento con l'ente ospitante ritenuto più idoneo, il Progetto di inclusione/ Tirocinio prevede leseguenti fasi/azioni:

a) un minimo di 12 ore di formazione su tematiche trasversali o, ove ritenuto necessario, su tematiche specifiche connesse al tirocinio che sarà proposto;
b) l'abbinamento con l'ente ospitante ritenuto più idoneo tra la rosa degli enti che hanno espresso la propria disponibilità in fase di co-progettazione e/o in fase successiva;
c) la garanzia dell'osservanza degli obblighi assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice;
d) attività di accompagnamento e supporto in azienda e nel contesto socio-familiare con la presenza di un tutor d'accompagnamento, con titolo di laurea coerente con l'area socio educativa o titoli equipollenti, per un minimo di 15 ore mensili;
e) attività di tutoraggio in azienda per i destinatari attraverso la presenza di un tutor aziendale per un minimo di 10 ore mensili;
f) attività di raccordo con le strutture istituzionali, relazione con le famiglie e il territorio;
g) attività di gestione, monitoraggio, inclusa la verifica degli esiti occupazionali a tre mesi dalla conclusione del tirocinio, rendicontazione e diffusione dei risultati.

Un *consulente esperto* affiancherà i beneficiari nella fase iniziale del percorso, con l'obiettivo di agevolare l'avvio del tirocinio e favorire una presa in carico consapevole e partecipata, mantenendo con un ruolo di supporto al soggetto ospitante.
Il soggetto promotore si farà carico degli oneri assicurativi per il tirocinante contro gli infortuni pressol'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso terzi con idonea compagnia assicuratrice.
In caso di interruzione di uno o più percorsi, nel limite delle risorse disponibili, si procederà con la sostituzione del tirocinante, seguendo la graduatoria approvata secondo gli ordini di idoneità sopra descritti.

9. Domanda di ammissione

I candidati potranno presentare le istanze a mano, o trasmetterle a mezzo PEC, **all'Ufficio Protocollo del proprio Comune di residenza** utilizzando la modulistica preposta, entro e non oltre il **30.10.2025.**

Per il Comune di Olbia, le istanze potranno essere presentate a mano, presso l'Ufficio Protocollo sito in via Garibaldi n. 49 (piano terra) dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 12:00 e il lunedì e il mercoledì dalle 14:45 alle 16.45; oppure trasmesse a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comuneolbia.it entro le ore 23:59 del 30.10.2025.

10. Predisposizione graduatorie comunali

I Comuni dell'Ambito provvederanno all'istruttoria delle istanze e alla predisposizione delle proprie graduatorie, entro 15 giorni dal termine ultimo per la ricezione delle domande, dandone approvazione con proprio atto dirigenziale. La Determina di approvazione delle graduatorie di ogni singolo Comune e copia delle istanze, complete di allegati, andranno trasmesse all'Ufficio di Piano, a mezzo PEC (protocollo@pec.comuneolbia.it), **entro il 21.11.2025.**

Sarà a carico di ciascun Comune effettuare la verifica delle dichiarazioni sottoscritte dai richiedenti, sia relativamente ai requisiti di accesso, nonché di quelli relativi all'attribuzione del punteggio ai fini della predisposizione della graduatoria.

Il Comune di Olbia procederà alla ricognizione delle graduatorie predisposte dai Comuni di provenienza delle istanze, al fine di procedere all'approvazione ultima delle graduatorie complessive.

Nel caso in cui, presso uno o più Comuni dell'Ambito, il numero di domande pervenute risulti insufficiente a coprire la quota di posti prevista, i posti non assegnati saranno redistribuiti ad altri beneficiari, individuati tra coloro che, negli altri Comuni, abbiano ottenuto il punteggio più elevato nella propria graduatoria.

11. Obblighi del beneficiario

A seguito dell'approvazione della graduatoria finale, resta responsabilità del beneficiario comunicare all'Ufficio di Piano qualunque cambiamento intervenuto nella situazione economica, familiare e lavorativa che determini la perdita anche di uno solo dei requisiti di accesso.

Qualora il cittadino non informi l'Ufficio di Piano competente delle variazioni intervenute lo stesso decade immediatamente dal beneficio concessogli ed incorre nelle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle leggi attualmente vigenti in materia.

In tal caso l'Ente ha facoltà di rivalsa per le somme indebitamente percepite.

12. Cause di esclusione e revoca del beneficio

Sono esclusi dal beneficio, coloro che:

1) rilascino false dichiarazioni ai sensi del DPR 445/2000;

2) abbiano presentato domanda incompleta o irregolare;
3) risultino privi dei requisiti generali previsti dal presente Avviso;
4) omettano di informare l'Ufficio di Piano di qualsiasi cambiamento intervenuto nella loro situazione economica, familiare e lavorativa che determini la perdita anche di uno solo dei requisiti di accesso al beneficio;
5) rifiutino o interrompano il Progetto di tirocinio di inclusione o non rispettino gli impegni previsti;
6) reiterino comportamenti inconciliabili con gli obiettivi del progetto o durante l'espletamento del tirocinio assumano comportamenti irrispettosi delle normali regole di convivenza legate al contesto.

In caso di esclusione e/o revoca del beneficio si procederà alla sostituzione attingendo dalle sotto graduatorie sempre nel rispetto della rappresentatività territoriale.

13. Ricorsi

Avverso i provvedimenti adottati è ammesso ricorso entro il termine di 10 giorni dall'avvenuta pubblicazione dell'esito del procedimento e quindi dalla pubblicazione della graduatoria.

14.Trattamento dei dati

I dati personali forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali, strumentali o connesse al presente procedimento, con le modalità e nei limiti stabiliti dal vigente Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con l'ausilio di mezzi informatici e potranno essere comunicati agli altri soggetti coinvolti nella gestione del procedimento e a quelli demandati all'effettuazione dei controlli previsti dalla vigente normativa.

15.Richiesta Informazioni

Ulteriori chiarimenti o informazioni relative al presente avviso potranno essere richiesti al servizio sociale del Comune di residenza dell'interessato o all'Ufficio di Piano

- Coordinatore dell'ufficio di piano: Dott.ssa Stefania Mallica 0789/52034 stefania.mallica@comune.olbia.ot.it
- All'Assistente sociale Referente: Dott.ssa Francesca Soddu 0789/52035 francesca.soddu@comune.olbia.ot.it
- Referente amministrativo: Lori Braccini 0789/52091 lori.braccini@comune.olbia.ot.it
- Referente amministrativo: Marcella Satta 0789/52082 marcella.satta@comune.olbia.ot.it

Il Dirigente

Dott.ssa Giulia Spano

Giulia Lucia Francesca Spano
Comune Olbia
30.09.2025 14:42:04
GMT+02:00