



COMUNE DI OLBIA

*Determinazione Dirigenziale
Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e
dell'Istruzione*

Ufficio Cultura

Numero registro generale 2909 del 27/11/2024

OGGETTO: Cultura 2024. Approvazione dell'Avviso Pubblico e dei relativi allegati di selezione per l'individuazione dell'Associazione culturale senza scopo di lucro incaricata dell'attivazione del progetto formativo "Museum's Teenagers Project" presso il Museo Archeologico di Olbia. Centri di Costo 7000068 e 7000065.



OGGETTO: Cultura 2024. Approvazione dell'Avviso Pubblico e dei relativi allegati di selezione per l'individuazione dell'Associazione culturale senza scopo di lucro incaricata dell'attivazione del progetto formativo "Museum's Teenagers Project" presso il Museo Archeologico di Olbia. Centri di Costo 7000068 e 7000065.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Visti :

- il D.P.R. n. 62/2013 (codice comportamento dipendenti pubblici);
- lo Statuto comunale vigente;
- il Regolamento Comunale di Contabilità;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale per l'attuazione dei controlli di regolarità amministrativa, adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 119 del 17.12.2012;
- il Regolamento Comunale delle determinazioni dirigenziali, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 374 del 30.12.2015;
- la Determinazione dirigenziale del Segretario Generale del Comune di Olbia n. 153 del 16.01.2020, recante "Sistema dei controlli interni. Controllo di regolarità amministrativa. Approvazione tipologie di determinazioni e nuove griglie di riscontro in adeguamento alle disposizioni di legge vigenti, in attuazione del vigente Regolamento comunale per l'attuazione dei controlli di regolarità amministrativa adottato con Deliberazione di C.C. n. 119 del 17.12.2012;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 30.01.2024, recante "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 287 del 26.07.2024 recante l'approvazione del documento di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente;
- il Decreto del Sindaco n. 29 del 26.07.2024 con il quale è stato confermato l'incarico di Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione al Dott. Marco Eugenio Ronchi;
- la Determinazione del Dirigente del Settore Cultura, Pubblica Istruzione e Sport n. 5887 del 29.12.2021 avente ad oggetto: "Dipendente Basolu Eugenio - Conferma incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Cultura e Sport, Settore Cultura, Pubblica Istruzione e Sport";
- la Determinazione del Dirigente del Settore Promozione della Cultura, dello Sport, del Turismo e dell'Istruzione n. 2894 del 26.11.2024, con la quale si conferisce la responsabilità del procedimento, relativa all'attivazione del progetto formativo "Museum's Teenagers Project", al dott. Stefano Trova, Istruttore amministrativo del Servizio Cultura e Sport;

Premesso che:

- il Consiglio Comunale ha definito nei documenti programmatici per gli anni 2025/2027 gli obiettivi strategici generali da perseguire;
- la Deliberazione del C.C. n. 139 del 18.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026;
- la Deliberazione della G.C. n. 515 del 28.12.2023, rettificata con Del. di G.C. n. 288 del 26.07.2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2024/2026;



- con Deliberazione del Consiglio comunale n. 144 del 18.12.2023, è stato approvato il Regolamento disciplinante la messa a disposizione di spazi e sale attrezzate del Museo Archeologico e dell'Anfiteatro "Mario Ceroli" di Porto Rotondo;
- ai sensi dell'art. 5 del predetto Regolamento, le attività organizzate dall'Amministrazione hanno in ogni caso precedenza rispetto a qualsiasi altra iniziativa;
- nel rispetto delle priorità e della disciplina generale espressa dal Consiglio Comunale e prevista dal suddetto Regolamento, quindi, spetta alla Giunta Comunale, con proprio atto deliberativo, ove ne rilevi l'opportunità, il compito di definire le direttive, ambiti e priorità che il Dirigente del Settore - Servizio Cultura dovrà osservare nel delineare le diverse fasi della procedura ad evidenza pubblica per l'individuazione dell'Associazione culturale senza scopo di lucro che svolgerà il progetto formativo "Museum's Teenagers Project" oggetto del presente atto, oltre che a individuare i criteri obiettivi necessari allo stesso per attuare la scelta dei partecipanti e redigere le successive graduatorie;

Preso atto che con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 450 del 11.11.2024, avente ad oggetto: "Attivazione del progetto formativo "Museum's Teenagers Project" Anno 2024 – Direttive", l'Amministrazione Comunale ha dettato quelli che sono i requisiti soggettivi, gli indirizzi e i criteri che il Responsabile di Settore - Servizio Cultura deve osservare ai fini dell'individuazione dell'Associazione culturale senza scopo di lucro che svolgerà il progetto formativo "Museum's Teenagers Project" e le modalità con cui saranno strutturati i moduli/corsi, oltre che individuare i criteri obiettivi necessari allo stesso per attuare la scelta dei partecipanti e specificare la preminente finalità di diffondere la conoscenza del patrimonio museale attraverso l'utilizzo della lingua inglese;

Dato atto che la suddetta iniziativa valorizzerà ulteriormente il Museo Archeologico e il suo patrimonio storico e archeologico, rappresentando una nuova occasione per far conoscere ai cittadini questa importante istituzione culturale di Olbia;

Visti l'Avviso pubblico per l'individuazione dell'Associazione culturale senza scopo di lucro responsabile dell'organizzazione e svolgimento del progetto formativo "Museum's Teenagers Project", la domanda di presentazione dell'istanza (Allegato A) e il Programma dei moduli (Allegato B), redatti conformemente agli indirizzi contenuti nella Deliberazione della Giunta Comunale suindicata, che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Ritenuto pertanto, di dover procedere all'approvazione del detto Avviso e dei relativi allegati;

Considerato che si rende, inoltre, necessario attivare le procedure per la pubblicazione del suddetto Avviso, nonchè fissare i termini per la presentazione delle domande;

Considerato ancora che il presente provvedimento è da ricondursi alle attribuzioni del Dirigente del Settore ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 4 e 17 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;



Dato atto di aver ottemperato agli obblighi di pubblicità previsti dall'art. 12 del "Regolamento Comunale per l'attuazione del controllo di regolarità amministrativa", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 119 del 17.12.2012;

Dato atto che nei confronti del Dirigente e del Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ex art. 6-bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012, relativamente alla presente atto;

Tutto ciò premesso,

DISPONE

1. di approvare:

- l'Avviso pubblico per l'individuazione dell'Associazione culturale senza scopo di lucro responsabile dell'organizzazione e svolgimento del progetto formativo "Museum's Teenagers Project";
- la domanda di candidatura all'organizzazione e svolgimento del progetto formativo "Museum's Teenagers Project" – Allegato A;
- il Programma dei moduli - Allegato B;

che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

2. di pubblicare il presente Avviso e i relativi allegati all'Albo Pretorio e sul Sito Internet del Comune di Olbia da lunedì 2 dicembre 2024 al venerdì 13 dicembre 2024;

3. di stabilire che le domande di assegnazione devono pervenire, a pena di esclusione, presso il Protocollo Generale del Comune di Olbia, sito in via Garibaldi n. 49, 07026 Olbia:

dalle ore 9.00 di lunedì 2 dicembre 2024 alle ore 12.00 di venerdì 13 dicembre 2024, secondo i normali orari di apertura al pubblico dell'ufficio, dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il lunedì e il mercoledì dalle ore 14.45 alle ore 16.45.

In ogni caso farà fede la data e l'orario di acquisizione della domanda al Protocollo Generale e che in caso d'inoltro della domanda a mezzo posta, farà fede la data e l'ora di arrivo all'Ufficio Protocollo Generale.

Non verranno accolte le domande pervenute al di fuori di tali termini o presentate in un ufficio diverso da quello indicato.

La presentazione della domanda è di esclusiva e completa responsabilità del soggetto richiedente e in nessun caso l'Amministrazione ricevente sarà responsabile del mancato o ritardato recapito, anche se imputabile al servizio postale;

4. di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. è l'Istruttore amministrativo dott. Stefano Trova.



Il Responsabile del procedimento

STEFANO TROVA

Il Dirigente

MARCO EUGENIO RONCHI

documento firmato digitalmente