

**BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA
AL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIREZIONE ARTISTICO -DIDATTICA DELLA
SCUOLA CIVICA DI MUSICA DI OLBIA**

Ente Proponente: Doc Educational Soc. Coop., in qualità di ente gestore della SCUOLA CIVICA DI MUSICA di Olbia

Durata dell'incarico: L'incarico ha durata di dieci (10) mesi (con inizio fissato alla data di sottoscrizione del contratto tra le parti), eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno nei casi consentiti dalla normativa vigente e dagli atti regolamentari della Scuola

Procedura: Selezione pubblica per titoli e colloquio.

VISTI:

- ⇒ L.R. n. 28 del 15/10/1997 "Interventi a favore dell'Istituzione di Scuole Civiche di Musica".
- ⇒ La deliberazione G.R. N° 41/3 del 15.10.2012 inerente i criteri e le modalità per la concessione di finanziamenti delle scuole civiche di musica e linee guida per la rilevazione dei dati e s.m.i.
- ⇒ Statuto e Regolamento della Scuola Civica di musica di Olbia
- ⇒ Disciplinare per la selezione del Direttore e del personale docente della Scuola Civica di musica di Olbia

RENDE NOTO

ART. 1 – OGGETTO E DURATA

È indetta una selezione pubblica per titoli e colloquio, finalizzata alla formazione di una graduatoria per il conferimento, a tempo determinato, dell'incarico di Direzione artistico-didattica della Scuola Civica di musica **di Olbia**

L'incarico ha durata di dieci (10) mesi (con inizio fissato alla data di sottoscrizione del contratto tra le parti), eventualmente rinnovabile per un ulteriore anno nei casi consentiti dalla normativa vigente e dagli atti regolamentari della Scuola

La presente graduatoria avrà validità pari a 3 anni scolastici, corrispondenti agli anni 2026/2027, 2027/2028 e 2028/2029.

Il compenso lordo per la durata dell'incarico è fissato in € 15.000,00, corrisposto in rate mensili ed è onnicomprensivo di tutte le attività connesse all'incarico di direzione artistica- didattica, programmazione, gestione, attività promozionali, saggi, concerti.

L'incarico ha per oggetto l'espletamento delle attività tecnico specialistiche di seguito indicate:

- ⇒ rendere omogenei gli indirizzi curriculari, tenere i rapporti con la Doc Educational e l'Amministrazione Comunale, segnalando le necessità della Scuola, elaborando proposte circa i programmi e gli indirizzi artistici ed organizzativi in conformità:
 - con le norme e direttive stabilite dalla RAS con L. R. 15/10/1997 n. 28, con deliberazioni della Giunta Regionale n. 12/24 del 20/03/2012 e n. 41/3 del 15/10/2012, con determinazione della Direzione del Servizio n. 1652 REP n. 1392 del 17/10/2012 – L. R. 15/10/1997 n. 28
 - con le direttive formulate dalla Doc Educational e dal Dirigente del Settore promozione della cultura, dello sport, del turismo e dell'istruzione del Comune di Olbia.
 - Assicurare la presenza presso la sede della Scuola per almeno **tre giorni** alla settimana, secondo un calendario che sarà definito in sede contrattuale.

Sulla base degli indirizzi e delle direttive di Doc Educational e in coordinamento con la/il Dirigente del Settore competente, dovrà inoltre:

- ⇒ Coordinare l'attività del corpo docente e mantenere i rapporti con allieve, allievi e le loro famiglie, rendendo omogenei i programmi didattici;
- ⇒ Elaborare l'offerta formativa e le attività extrascolastiche;
- ⇒ Predisporre i programmi scientifico-didattici, le pubblicazioni a carattere divulgativo e i prodotti necessari a promuovere la Scuola, le attività concertistiche delle allieve e degli allievi;
- ⇒ Collaborare con il Settore competente per la formulazione, realizzazione e rendicontazione di tutte le attività finalizzate all'ottenimento di finanziamenti regionali;
- ⇒ Monitorare tutte le attività della Scuola e redigere i programmi delle attività.
- ⇒ Partecipare, in qualità di commissario, alle commissioni per la selezione del personale proposte da Doc Educational, fino a un massimo di n. 2 (due) commissioni nell'intero periodo di durata dell'incarico.

Nella realizzazione delle attività di cui sopra, la Direzione artistico-didattica opererà in stretto rapporto con la Doc Educational e con il Dirigente del Settore promozione della cultura, dello sport, del turismo e dell'istruzione del Comune di Olbia nel rispetto dell'articolazione temporale delle azioni previste nel piano didattico-finanziario della Scuola.

ART. 2 – REQUISITI GENERALI

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande:

- a. età non inferiore ad anni 18;
- b. non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- c. idoneità fisica all'impiego;
- d. godimento dei diritti civili;
- e. cittadinanza italiana, ovvero di altro paese dell'Unione Europea (in quest'ultimo caso il candidato dovrà godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
- f. non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi pubblici;
- g. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego o dichiarati decaduti dall'impiego;

Ai sensi dell'articolo 5, comma 9, del decreto-legge n. 95/2012 - come modificato dall'art. 6 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e da ultimo dall'art. 17, comma 3, L. n. 124/2015, non possono partecipare alle selezioni i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza.

NB: L'incarico di Direzione è incompatibile con l'incarico di Direzione presso altre Scuole Civiche di Musica, salvo diverse disposizioni della RAS. I titoli richiesti quali requisiti di ammissione dovranno essere indicati nella domanda. Non saranno presi in considerazione i titoli non indicati anche se successivamente dichiarati e/o prodotti.

ART. 3 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa esclusivamente tramite la propria PEC all'indirizzo **bandi@pec.docEducational.eu** entro e non oltre le **ore 23:59 del giorno 20 ottobre 2026**, pena l'esclusione dalla procedura selettiva, l'oggetto della pec, deve essere: **Oggetto PEC: COGNOME+ NOME CANDIDATO/A- SCM OLBIA -DIREZIONE**

Dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. Modulo A – Domanda di partecipazione, resa nella forma della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, debitamente compilata e sottoscritta dalla candidata o dal candidato. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.
2. Curriculum Vitae, preferibilmente in formato europeo, datato e firmato, attestante le personali esperienze di servizio, professionali e artistiche ritenute utili dal candidato, ai fini della sua valutazione in fase di colloquio.

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, la candidata o il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti dagli artt. 2 e 5 del presente bando;
- i dati anagrafici completi, il codice fiscale, la residenza, l'indirizzo PEC e il recapito telefonico;
- il possesso del titolo di studio richiesto, con indicazione dell'istituto che lo ha rilasciato e dell'anno di conseguimento;
- l'assenza di cause di esclusione e di incompatibilità previste dal presente bando.

La commissione si riserva la facoltà di effettuare ai sensi del D.P.R. 445/2000 le verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.

ART. 4 – COMMISSIONE, VALUTAZIONE E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La selezione sarà effettuata da una apposita Commissione giudicatrice nominata dalla Doc Educational.

La commissione sarà composta da:

Presidente: Dirigente del Settore promozione della cultura, dello sport, del turismo e dell'istruzione del Comune di Olbia.

Componenti (due): funzionario/a comunale responsabile della gestione della Scuola Civica di musica, un/a componente nominato/a da DOC Educational esperto in gestione del personale e amministrazione (in materia musicale)

Segretaria/o verbalizzante: nominato/a da DOC Educational.

La Commissione disporrà di un punteggio massimo complessivo di 100 punti attribuiti secondo i criteri di valutazione stabiliti all'Art. 5.

Al termine della procedura valutativa, la Commissione formula e approva la graduatoria definitiva.

La graduatoria approvata dalla Commissione avrà validità di **3 anni scolastici: 2026/2027, 2027/2028 e 2028/2029** e potrà essere utilizzata dalla Doc Educational in caso di rinuncia, decadenza, risoluzione anticipata dell'incarico o impossibilità sopravvenuta del soggetto incaricato, per il conferimento dell'incarico ai candidati utilmente collocati nella graduatoria stessa, secondo l'ordine di merito.

Gli atti della procedura selettiva sono costituiti dai verbali delle sedute della Commissione e dalla graduatoria finale approvata.

ART. 5 – REQUISITI SPECIFICI, MODALITÀ E CRITERI DI VALUTAZIONE

Per la partecipazione alla selezione per Direttore della Scuola Civica di musica è richiesto, alternativamente, il possesso di:

- Diploma Accademico di Secondo Livello (DASL);

- Diploma di Conservatorio del previgente ordinamento, conseguito congiuntamente al diploma di istruzione secondaria superiore, equiparato al Diploma Accademico di Secondo Livello;

I suddetti titoli conseguiti all'estero e/o rilasciati da istituzioni di Stato sono ammissibili soltanto qualora siano parificati ai diplomi nazionali e abbiano ottenuto il riconoscimento di un'Autorità italiana che ne attesti la validità per l'insegnamento in scuole pubbliche italiane. Detto riconoscimento deve essere allegato alla domanda dal candidato; in mancanza del documento non sarà riconosciuta la validità del titolo.

CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI DIRETTORE DELLA SCUOLA CIVICA DI MUSICA

La Commissione Esaminatrice dispone complessivamente di 100 punti per la valutazione dei candidati così suddivisi:

- Titoli di studio e altri titoli culturali fino a un massimo di punti 35;
- Titoli di servizio fino a un massimo di punti 35;
- Colloquio fino a un massimo di 30 punti.

La posizione in graduatoria sarà determinata, previo buon esito del colloquio, dalla somma complessiva dei punteggi attribuiti ai titoli di studio, ai titoli di servizio ed al colloquio. Il colloquio s'intende superato dai candidati che abbiano riportato una valutazione non inferiore a 21 punti.

TITOLI VALUTABILI CRITERI DI VALUTAZIONE

La posizione nella graduatoria sarà determinata dalla somma dei punteggi assegnati nelle seguenti categorie:

Diploma Accademico di Secondo Livello (DASL); Diploma di Conservatorio del previgente ordinamento, conseguito congiuntamente al diploma di istruzione secondaria superiore, equiparato al Diploma Accademico di Secondo Livello. (in decimi)	
Voto	Punti
10/lode	30
10	28
9,75	27
9,50	26
9,25	25
9,00	24
8,75	23
8,50	22
8,25	21
8,00	20
7,50	18
7,00	16
6,50	14
6,00	12

Diploma Accademico di Secondo Livello (DASL); Diploma di Conservatorio del previgente ordinamento, conseguito congiuntamente al diploma di istruzione secondaria superiore, equiparato al Diploma Accademico di Secondo Livello (in centodecimi) .	
Voto	Punti
110/lode	30
110	28
109 - 101	27
100-97	26
96-93	25
92-90	24
89-87	23
86-84	22
83-81	21
80-78	20
77-75	18
74-72	16
71-69	14
68-66	12

ALTRI TITOLI CULTURALI (Fino a un massimo di punti 5)

- Diploma di conservatorio vecchio ordinamento o laurea di II livello ulteriore, rispetto a quello dichiarato ai fini dell'ammissione: punti 2;
- Laurea diversa da quella afferente alle discipline musicali: punti 2;
- Abilitazioni conseguite per la scuola pubblica in A30- A031 – A032: punti 1;
- Abilitazioni conseguite per la scuola pubblica in strumento musicale A56-A77: punti 1.

TITOLI DI SERVIZIO (fino a un massimo di punti 35/100):

TITOLO	PUNTI
Incarichi di direzione nei Conservatori o Istituti musicali pareggiati, per ogni mese di esperienza	0,60
Incarichi di direzione presso scuole statali, medie, superiori, per ogni mese di esperienza	0,50
Incarichi di direzione presso scuole civiche di musica, per ogni mese di esperienza	0,40
Servizio prestato come docente in conservatori o Istituti musicali pareggiati, per ogni mese di esperienza.	0,30
Servizio prestato come docente in scuole Medie/Superiori Statali o parificate ad indirizzo Musicale o presso Scuola Civiche di Musica, per ogni mese di esperienza	0,20

NB: In caso di incarichi in sedi o scuole diverse nello stesso periodo, i mesi verranno conteggiati più volte in relazione al numero di esperienze svolte contemporaneamente. Non saranno conteggiate le esperienze di durata inferiore al mese (30 giorni)

COLLOQUIO (fino a un massimo di 30 punti).

Ogni candidato sosterrà un colloquio finalizzato a **valutare la conoscenza della normativa specifica di settore, (normativa nazionale e regionale in materia di scuole civiche, statuto e disciplinare della scuola civica comunale di Olbia)**, nonché a saggiare in modo diretto l'attitudine alla direzione, le capacità organizzative, il profilo professionale e le competenze relazionali e gestionali connesse all'esercizio delle funzioni di direzione attraverso domande afferenti la capacità di analisi e di risoluzione delle problematiche sottese alla gestione e organizzazione didattica e artistica di una Scuola Civica di musica.

In ragione di questo colloquio, il candidato al ruolo di Direttore della Scuola sarà chiamato ad illustrare alla Commissione le personali esperienze di servizio, professionali e artistiche, riportate nel proprio curriculum allegato alla domanda di candidatura.

Il colloquio s'intende superato dai candidati che abbiano riportato una valutazione non inferiore a 21 punti; al di sotto di questo punteggio il candidato non sarà ammesso in graduatoria.

SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO

Le/i candidate/i ammessi, il cui elenco sarà pubblicato sul sito della Doc Educational Soc. Coop. www.docEducational.it, sezione opportunità, riceveranno la convocazione via PEC, per il colloquio con indicazione della data e ora. Il colloquio sarà on line mediante invito su piattaforma dedicata. L'assenza, se non giustificata da gravi e documentati motivi, comporterà l'esclusione dalla procedura.

ART.6- PUBBLICAZIONE DEGLI ESITI E CONFERIMENTO DELL'INCARICO

La graduatoria definitiva sarà pubblicata nell'area "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale della Doc Educational Soc. Coop. L'incarico sarà conferito dalla Doc Educational soc. coop. alla persona prima classificata.

ART.7 -NORMA DI RINVIO

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non espressamente stabilito dal presente bando, si fa rinvio al vigente Disciplinare per la selezione del Direttore e del Personale Docente della Scuola Civica di musica, approvato con deliberazione della Giunta Comunale di Olbia n. 427 del 22/09/2026 e ss.mm. e ii.

Art. 8– Trattamento dei dati personali

La DOC EDUCATIONAL soc. coop. garantisce che i dati personali riconducibili a persone fisiche forniti dai candidati verranno trattati nel rispetto e secondo la disciplina prevista dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, e Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 (GDPR) al fine di attuare gli obblighi e i compiti strettamente connessi allo svolgimento ed alla conclusione delle procedure concorsuali, nonché per l'attivazione e conclusione della procedura per il conferimento e la gestione dell'incarico.

Il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità atte ad assicurare il rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità degli interessati. I dati raccolti non formeranno oggetto di diffusione o comunicazione al di fuori delle ipotesi precisate.

Art. 9– Norme transitorie e finali

È garantita la pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge 125/91 e successive modificazioni e secondo la norma UNI/PdR 125:2022, per la quale Doc Educational ha ottenuto il certificato n. 83969. Tutte le comunicazioni riguardanti la selezione saranno pubblicate sul sito istituzionale:

- www.docEducational.it (sezione Opportunità)

Non si provvederà a fare comunicazioni individuali ulteriori. Il bando completo e i moduli di domanda sono scaricabili dal suddetto sito.

[Cagliari], [04/10/2026]

Responsabile del Procedimento

Doc Educational Soc. Coop.
d.ssa Franca Maria Valentina Carai