



Comune di Olbia

**AVVISO PER LA DESIGNAZIONE DEL RAPPRESENTANTE  
DEL COMUNE DI OLBIA NELL'ORGANO  
AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETÀ A.S.P.O. S.P.A. IN  
COMPOSIZIONE MONOCRATICA**

**IL SINDACO**

Premesso che con l'approvazione del bilancio d'esercizio al 31/12/2024 di A.S.P.O. S.P.A., è scaduto il mandato del consiglio d'amministrazione della società ed è pertanto necessario procedere al rinnovo dello stesso;

Preso atto che, in base alle previsioni statutarie di A.S.P.O. S.P.A., compete al Comune di Olbia, socio unico della società, designare i componenti del Consiglio di Amministrazione di quest'ultima;

Visto l'art. 50, c. 8, del D.Lgs n. 267/2000 (TUEL) che attribuisce al Sindaco la competenza in tema di nomina, designazione e revoca dei rappresentanti del Comune presso Enti, Aziende e Istituzioni sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio Comunale;

Visti il D.Lgs 39/2013, *Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190* e il D.Lgs n. 235/2012, in particolare l'art. 10;

Visto lo Statuto del Comune di Olbia, art. 19;

Visti gli indirizzi per la nomina e la designazione di rappresentanti del Comune di Olbia presso Enti, Aziende e Istituzioni approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 199 del 11/11/2021, ove è previsto che la presentazione di candidature per le nomine o designazioni deve avvenire a seguito della pubblicazione di un avviso pubblico;

Visto l'art. 4 del Regolamento Comunale per il Controllo delle società partecipate ai sensi dell'art. 147-quater del D.Lgs. 267/2000, rubricato "nomina componenti organi societari";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 304 del 09/07/2025, con la quale in ottemperanza all'art. 11, Dlgs 175/2016 Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica, con la quale l'Organo Esecutivo ha proceduto a stabilire la composizione monocratica dell'organo amministrativo della società ASPO Spa, prevedendo pertanto un Amministratore Unico;

Considerato che occorre pertanto avviare la procedura per la designazione del rappresentante del Comune di Olbia nell'Organo Amministrativo della società A.S.P.O. S.P.A., in composizione monocratica;

**I N F O R M A**



## Comune di Olbia

che procederà a designare il rappresentante del Comune di Olbia nell'Organo Amministrativo della società A.S.P.O. S.P.A., in composizione monocratica;

### REQUISITI GENERALI

Il soggetto da nominare o designare deve essere in possesso dei seguenti requisiti specifici, oltre a tutti quelli richiesti per l'elezione a consigliere comunale:

- a) comprovata esperienza amministrativa o imprenditoriale o capacità manageriale in relazione alla carica da espletare e l'incarico da ricoprire;
- b) in alternativa a quanto previsto dal punto a), particolare e documentata qualificazione nel settore di attività cui si riferisce la nomina o la designazione, desunta dal corso di studi e/o dalle concrete esperienze di lavoro.

### CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ

Sono incompatibili e non possono far parte degli organismi di Società, Aziende, Istituzioni, Consorzi, Associazioni, Fondazioni ed Enti vari a cui partecipa il Comune di Olbia:

- a) i dipendenti dello Stato, della Regione e di altre amministrazioni pubbliche che abbiano compiti di vigilanza o di controllo sull'organo per il quale avviene la designazione o la nomina;
- b) i componenti di organi tenuti ad esprimere pareri su provvedimenti degli enti ed istituzioni a cui si riferisce la nomina;
- c) i dipendenti, consulenti o incaricati del Comune che operano in settori con compiti di controllo o indirizzo sulla attività dello specifico ente;
- d) coloro che in modo continuativo prestano attività di consulenza e di collaborazione per il comune;
- e) coloro che ricoprono incarichi negli organi di governo od elettivi degli organismi sindacali e di rappresentanza dei dipendenti, e coloro che hanno incarichi direttivi o rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni;
- f) coloro che hanno, direttamente o indirettamente, interessi in contrasto con l'ente a cui si riferisce la nomina o che, in qualsiasi modo, siano in rapporto di dipendenza, di partecipazione e di collaborazione contrattuale con lo stesso;
- g) chi abbia liti pendenti con il Comune ovvero con l'ente, l'azienda, l'istituzione presso cui dovrebbe essere nominato;
- h) chi si trovi in stato di conflitto di interessi rispetto all'ente, azienda o istituzione nel quale rappresenta il Comune, definendo con ciò la sussistenza di interessi personali dei designati/nominati che interferiscono con l'oggetto delle decisioni a cui essi partecipano e dalle quali potrebbero ricavare uno specifico vantaggio diretto o indiretto, la sussistenza di rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il terzo grado, ovvero di convivenza assimilabile, di fatto, ai rapporti di coniugio, parentela o affinità, con il Sindaco e gli Assessori e i Consiglieri Comunali;
- i) chi abbia rapporti professionali o economici con l'Ente, azienda o istituzione nel quale deve essere nominato, siano rapporti propri oppure di parenti o affini entro il secondo grado;



## Comune di Olbia

intendendo con rapporti economici essere parti di contratti per la fornitura di beni, lo

j) svolgimento di servizi o l'esecuzione di lavori, sia in qualità di titolare dell'impresa che di amministratore, socio o dipendente con poteri di direzione e di rappresentanza del soggetto contraente.

l) chi si trovi in una delle condizioni previste dal Titolo III, Capo II D.lgs. 267/00;

m) chi si trovi in una delle condizioni previste dall'art. 10 D.Lgs 235/2012 nonché dal D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39 e ss.mm.ii.

**Chiunque sia interessato a ricoprire la suddetta carica deve far pervenire una dichiarazione di disponibilità, in carta libera, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000 e conforme al modello allegato alla presente, indirizzata al Sindaco di Olbia, in cui si dà atto:**

- di aver preso visione degli *Indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Olbia presso Enti, Aziende ed Istituzioni* approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 199 del 11/11/2021 e di impegnarsi all'osservanza degli adempimenti ed obblighi previsti;
- di essere in possesso dei sopra riportati *requisiti generali*;
- di non trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità ed esclusione indicate;
- di non trovarsi in alcune delle cause di inconfiribilità ovvero di impegnarsi ad osservare i vincoli di incompatibilità di cui al D.Lgs 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui all'art. 10, c. 2 D.Lgs 235/2012;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 248, c. 5 D.Lgs n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito con legge n. 213/2012.
- dell'elenco delle cariche pubbliche e degli incarichi in società o altri enti vari, ricoperte fino al momento della presentazione del curriculum;

**La dichiarazione può essere presentata:**

- a mezzo PEC al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comuneolbia.it](mailto:protocollo@pec.comuneolbia.it) ;
- a mezzo posta (raccomandata A/R), indirizzata all'Ufficio del Sindaco, Via Dante, 1, 07026 Olbia;
- tramite l'ufficio protocollo del Comune di Olbia, sito in via G. Garibaldi 49, (orario da lunedì a venerdì 09:00 – 12:00 e lunedì e mercoledì anche dalle 14:45 alle 16:45).

L'istanza dovrà pervenire, **a pena di esclusione dalla procedura, entro il giorno 08 settembre 2025.**

La dichiarazione di disponibilità deve essere corredata da un curriculum vitae, datato e sottoscritto, dalla autorizzazione al trattamento dei dati personali (GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679) e da **copia di un documento di identità in corso di validità.**

In caso di dichiarazione di disponibilità presentata a mezzo posta (raccomandata A/R), sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura **“DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' ALLA DESIGNAZIONE A RAPPRESENTANTE DEL COMUNE DI OLBIA NELL'ORGANO AMMINISTRATIVO DELLA SOCIETÀ A.S.P.O. S.P.A. IN COMPOSIZIONE MONOCRATICA**  
”.



## Comune di Olbia

In caso di dichiarazione di disponibilità presentata a mezzo PEC, detta dichiarazione dovrà essere **sottoscritta digitalmente (file formato p7m)**.

Il Sindaco provvederà con proprio decreto, a suo insindacabile giudizio e nel rispetto del principio del rapporto fiduciario, sulla base della valutazione dei requisiti comprovati anche da apposita dichiarazione e documentazione descritte in precedenza, alle nomine di sua competenza, dandone comunicazione al Consiglio Comunale nella prima adunanza.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Olbia e sul sito internet istituzionale.

Dell'esito del procedimento verrà data comunicazione unicamente attraverso la pubblicazione sul sito web istituzionale.

Olbia, 01/09/2025

Il Sindaco  
Settimo Nizzi



## Comune di Olbia

### INFORMATIVA RESA AI SENSI DEGLI ARTICOLI 13 E 14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali forniti, ovvero altrimenti acquisiti nell'ambito della nostra attività, sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Olbia, nella persona del Sindaco pro tempore, legale rappresentante, con sede in via Dante, 1, 07026 – Olbia (OT), per esercitare i diritti di cui all'Art. 12 e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali è possibile scrivere all'indirizzo [privacy@comune.olbia.ot.it](mailto:privacy@comune.olbia.ot.it).

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e-mail - [RPD@comune.olbia.ot.it](mailto:RPD@comune.olbia.ot.it).

2. I dati personali da Lei forniti sono necessari per gli adempimenti previsti per legge, in particolare per la nomina/designazione dei rappresentanti del Comune di Olbia presso Enti e Società, svolgimento incarico di Amministratore Unico presso la società ASPO Spa, verifica insussistenza di cause di incompatibilità e inconferibilità di cui alla seguente normativa:

- Art. 42, del comma 2 lettera m) del D.lgs. 267/2000;
- L.R. n. 2/2016;
- Dlgs 39/2013;
- Dlgs 33/2013 e L. 190/2012;
- Statuto;
- Deliberazione di CC n. 67/2016.

3. Il trattamento svolto consisterà nella *registrazione, conservazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, pubblicazione* finalizzato alla predisposizione degli atti di incarico (Decreto Sindacale), e pubblicazione CV su Amministrazione Trasparente;

4. Il trattamento sarà effettuato dal personale dipendente, da incaricati e Responsabili del trattamento sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti e dell'art. 32 del GDPR 2016/679.

5. La informiamo che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, **l'impossibilità a svolgere l'attività prevista dall'incarico o di conferire l'incarico, ed espone l'interessato alla revoca dell'incarico, nonché, in caso di dichiarazioni mendaci, alle sanzioni di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.**

6. I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità, il termine ultimo per la cancellazione del dato è quello previsto dalla normativa vigente e dai termini d'archivio per quanto concerne gli atti pubblici amministrativi, fatti salvi i tempi di difesa di diritti del Comune in sede giudiziaria o altri casi previsti dalla normativa vigente.

7. I dati raccolti saranno comunicati a terzi solamente per le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati a pubbliche autorità, a persone fisiche o giuridiche per l'adempimento degli obblighi di legge, con livelli di protezione adeguati. In caso di trasferimento dei dati a paesi terzi extra UE si farà riferimento a quanto previsto dal capo V del regolamento del GDPR 2016/679 sulla base di una decisione di adeguatezza e con adeguate garanzie.

8. In ogni momento, Lei potrà esercitare, i diritti di cui agli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, ed in particolare il diritto di:

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;

- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- proporre reclamo al Garante Privacy.

**Il Segretario Generale – Dott. Maurizio Guadagno**

Al Sindaco del Comune di Olbia

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ nata/o a \_\_\_\_\_ ( ),  
il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_ ( ), Via/p.za \_\_\_\_\_  
, n.\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,

### MANIFESTA

la propria disponibilità ad essere designato/nominato in qualità di Amministratore Unico della società ASPO SPA.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e **consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste del successivo art. 76** del medesimo decreto per false attestazioni e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

- di aver preso visione degli *“Indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune di Olbia presso Enti, Aziende ed Istituzioni* approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 199 del 11/11/2021 e di **impegnarsi alla osservanza degli adempimenti ed obblighi ivi previsti;**
- di essere in possesso dei “requisiti generali” indicati nell’avviso ;
- di non trovarsi in alcune delle cause di incompatibilità ed esclusione indicate;
- di non trovarsi in alcune delle cause di inconfiribilità ovvero di impegnarsi ad osservare i vincoli di incompatibilità di cui al d.lgs. 39/2013;
- di non trovarsi in alcuna delle cause ostative di cui all’art. 10, c. 2 d.lgs. 235/2012;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all’art. 248, c. 5 d.lgs. n. 267/2000, come modificato dal D.L. n. 174/2012 convertito con legge n. 213/2012.
- di essere titolare di cariche di amministrazione e di controllo nei seguenti Enti Pubblici o Privati:

---

Si allegano:

- **Curriculum vitae, datato e sottoscritto;**
- **Copia documento di identità in corso di validità;**

La/Il sottoscritta/o autorizza al trattamento dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione ai sensi del DGPR (General Data Protection Regulation) 2016/679.

(data)

\_\_\_\_\_

(firma)