



COMUNE DI OLBIA

PROVINCIA DI SASSARI
ZONA OMOGENEA OLBIA-TEMPIO

Settore Attività Produttive Turismo e Personale

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

**IL DIRIGENTE
DEL SETTORE ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO E PERSONALE**

INFORMA CHE

il Servizio Turismo e Spettacolo, Biblioteca Civica Sempliciana e Scuola Civica di Musica, in esecuzione alla determinazione n. 4681 del 3.11.2021, intende effettuare una indagine di mercato finalizzata ad acquisire le manifestazioni di interesse contenenti le dichiarazioni sostitutive e le migliori offerte, degli operatori economici interessati all'affidamento dei servizi tecnici e strumentali per eventi e servizi di safety e security, per la manifestazione denominata Sul Filo del Discorso e per le altre iniziative organizzate o patrocinate dal Servizio Turismo e Spettacolo, Biblioteca Civica Sempliciana e Scuola Civica di Musica – Anni 2022-2023-2024-2025-2026.

Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento di informazione, non vincolante per l'Ente, finalizzato a favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici potenzialmente interessati all'affidamento dei servizi in argomento, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, concorrenza, rotazione e trasparenza.

L'avviso di indagine di mercato ha lo scopo di comunicare alla stazione appaltante la disponibilità degli operatori economici interessati ad essere invitati alla futura procedura e a ricevere la loro miglior offerta, per la fornitura dei servizi tecnici e strumentali per eventi e servizi di safety e security, per la manifestazione denominata Sul Filo del Discorso e per le altre iniziative organizzate o patrocinate dal Servizio Turismo e Spettacolo, Biblioteca Civica Sempliciana e Scuola Civica di Musica – Anni 2022-2023-2024-2025-2026.

Soltanto a seguito del ricevimento della predetta manifestazione l'Amministrazione potrà decidere di dar seguito alla successiva eventuale procedura ex art. 1, comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020, coordinato e modificato con L. 120/2020 s.m.i., mediante TD, sul MEPA di Consip, invitando l'operatore economico che avrà formulato l'offerta migliore tra quelle pervenute.

L'Avviso non determina di per sé l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali e non vincola in alcuna modo l'Amministrazione comunale, la quale sarà libera di non avviare la procedura e/o sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, la presente indagine di mercato con atto motivato.

A TAL FINE SI FORNISCONO I SEGUENTI ELEMENTI INFORMATIVI NECESSARI

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di Olbia, Settore Attività Produttive, Turismo e Personale.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'attività oggetto del contratto consiste nella la fornitura, in contratto di somministrazione, di servizi tecnici e strumentali per eventi e servizi di safety e security, per la manifestazione denominata Sul Filo del Discorso

e per le altre iniziative organizzate o patrocinate dal Servizio Turismo e Spettacolo, Biblioteca Civica Sempliciana e Scuola Civica di Musica – Anni 2022-2023-2024-2025-2026.

Tutti i servizi oggetto del contratto sono meglio descritti nel capitolato prestazionale e nel dettaglio tecnico economico allegati alla presente e devono essere resi secondo le prescrizioni in essi contenute.

3. VALORE DEL CONTRATTO

Il valore del contratto ammonta a complessivi € 165.147,98 quinto d'obbligo e IVA compresa, € 0 per i costi della sicurezza, per il quinquennio 2022/2026, così ripartiti:

- per il 2022: € 22.561,20, base imponibile, oltre quinto d'obbligo e IVA al 22%, ed € 0 per i costi della sicurezza;
- per il 2023: € 22.561,20, base imponibile, oltre quinto d'obbligo e IVA al 22%, ed € 0 per i costi della sicurezza;
- per il 2024: € 22.561,20, base imponibile, oltre quinto d'obbligo e IVA al 22%, ed € 0 per i costi della sicurezza;
- per il 2025: € 22.561,20, base imponibile, oltre quinto d'obbligo e IVA al 22%, ed € 0 per i costi della sicurezza;
- per il 2026: € 22.561,20, base imponibile, oltre quinto d'obbligo e IVA al 22%, ed € 0 per i costi della sicurezza.

Come da nota Prot. n. 1948 del 29.10.2021 a firma del RSPP del Comune di Olbia, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2000, per le modalità di svolgimento della procedura non è necessario redigere il DUVRI, in quanto si è rilevato "che non risulteranno lavorazioni tali da generare rischi interferenziali ai quali potrebbero risultare esposti i lavoratori del Comune di Olbia".

4. DURATA DEL CONTRATTO

La durata della fornitura è stabilita in MESI (60), decorrenti dalla stipula del contratto e/o sino all'esaurimento dell'importo complessivo di cui al precedente art. 3.

5. REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Possono presentare la propria manifestazione di interesse i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., in possesso dei seguenti requisiti:

a. Requisiti di carattere generale

- iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., per le attività oggetto della procedura;
- abilitati o comunque in fase di abilitazione al mercato elettronico gestito da Consip, all'interno del Bando "SERVIZI" categorie "Servizi commerciali vari" per allestimento spazio eventi - "Servizi Audio, Foto, Video e Luci" per servizi tecnici per eventi – "Servizi di Vigilanza e Accoglienza" per hostess/steward/vigilanza;
- essere in regola con la propria posizione fiscale e contributiva;
- possedere i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- assenza dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. anche nei confronti dei soggetti indicati al comma 3 del medesimo articolo di legge;
- nel caso di utilizzo di personale dipendente: applicare i Contratti di lavoro di categoria e di rispettare tutte le normative vigenti in merito alla sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008
- insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 o analogamente situazioni in cui non siano incorsi ulteriori divieti a contrattare con la P.A.;
- potranno partecipare solamente gli operatori economici che non hanno conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo ad ex-dipendenti della S.A. che hanno cessato il rapporto di lavoro con tale Ente da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.

b. Requisiti di capacità tecnica

Gli operatori interessati devono in grado di fornire tutti i dispositivi e servizi tecnici previsti dalle schede tecniche elencati nel dettaglio tecnico e alle condizioni modalità e termini previsti dal capitolato prestazionale della procedura, allegati al presente avviso.

6. FORMA E CONTENUTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse (**allegato A**), redatta in lingua italiana, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da procuratore speciale (in tal caso deve essere allegata la relativa procura).

Nella manifestazione di interesse dovrà essere obbligatoriamente specificata la percentuale di ribasso unica che si ritiene di poter applicare per la predetta fornitura, tenuto conto delle condizioni, termini, prescrizioni, previste dal capitolato pubblicato unitamente al presente avviso (**allegato B**), nonché dei prezzi posti a base di gara delle singole schede tecniche elencate nel dettaglio tecnico economico di cui al successivo art. 8 (**allegato C**).

7. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI INVITO

La manifestazione di interesse e la relativa offerta economica, di cui all'art. 6, dovranno pervenire entro le ore 23:59, del giorno 23/11/2021 esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al Servizio Turismo, Spettacolo, Biblioteca Civica Sempliciana, Scuola Civica del Comune di Olbia, all'indirizzo PEC: protocollo@pec.comuneolbia.it.

Il recapito della predetta documentazione alla casella elettronica PEC sopra indicata rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo la stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

8. MODALITA' DI SCELTA DELL'OPERATORE ECONOMICO

La procedura sarà espletata ai sensi dell'art. 1 co. 2 let. a) del D.L. 76/2020, coordinato e modificato con L. 120/2020 s.m.i., mediante il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'articolo 36, comma 9 bis, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

Coloro che intendano partecipare dovranno quindi completare la propria manifestazione di interesse, specificando la percentuale di ribasso unica che ritengono di poter applicare sui prezzi posti a base di gara delle schede tecniche elencate nel dettaglio tecnico economico allegato al presente avviso, tenuto conto delle condizioni prestazionali previste dal capitolato della presente procedura, che andranno a disciplinare le future forniture.

L'affidamento della fornitura avverrà dunque, considerando esclusivamente la percentuale di sconto unica offerta sul prezzo delle su dette schede tecniche.

La graduatoria delle manifestazioni di interesse pervenute a seguito della presente indagine, sarà determinata dal Servizio Turismo, Spettacolo, Biblioteca Civica Sempliciana, Scuola Civica di Musica, tenuto conto del maggior ribasso percentuale unico praticato dai singoli candidati.

La fornitura sarà dunque affidata alla ditta che avrà formulato la percentuale di sconto più alta, fra quelle formulate a seguito del presente avviso, previo verifica dei requisiti di cui all'art. 5 del presente avviso.

Si precisa che a seguito della stipula del contratto, i successivi ordinativi saranno effettuati utilizzando la percentuale di ribasso unica più alta e dunque più favorevole per l'Ente.

Non sono ammesse offerte in aumento.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere all'affidamento anche nel caso in cui sia stata presentata un'unica offerta valida. In ogni caso la Stazione Appaltante, si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento diretto nel caso nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

9. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo le disposizioni contenute all'art. 105 del Codice al quale si rinvia integralmente per quanto non espressamente indicato nel presente articolo. I limiti di partecipazione previsti dal medesimo articolo sono disapplicati ai sensi della sentenza della Corte di Giustizia Europea del 26/9/2019 (C- 63/18)".

10. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Informativa sul trattamento dei dati personali

- Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche “Regolamento UE” o “GDPR”), il Comune di Olbia fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell’ambito della presente procedura.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti nell’ambito della richiesta di invito vengono raccolti e trattati dal Comune di Olbia per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione al procedimento e, in particolare, ai fini dell’ammissione dell’operatore economico alle successive fasi della procedura.

Base giuridica e natura del conferimento

- Il Concorrente è tenuto a fornire al Comune di Olbia tutti i dati indicati nella documentazione di gara e richiesti dalla modulistica, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, nonché dalla necessità – per l’amministrazione - di adempiere alla gestione della procedura di gara.

- Pertanto, il rifiuto di fornire i dati richiesti dalla S.A. potrebbe determinare l’impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara.

Natura dei dati trattati

- I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. “giudiziari”) di cui all’art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell’aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”), ai sensi, di cui all’art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

- Il trattamento dei dati verrà effettuato dal Comune di Olbia in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei e informatici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale del Servizio Provveditorato del Comune di Olbia che cura il procedimento di gara e l’eventuale esecuzione del contratto nonché da personale di altri uffici del medesimo ente che svolgeranno attività varie anche per l’eventuale tutela in giudizio;

- comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti dalla normativa vigente in materia di trasparenza amministrativa;

- comunicati alle competenti Autorità, in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge.

- Il partecipante, inoltre, prende atto che la legge impone di pubblicare l’elenco dei soggetti invitati alle procedure di gara tramite il sito internet www.comune.olbia.ot.it. sezione “Amministrazione Trasparente”.

Periodo di conservazione dei dati

- i dati e i documenti relativi alla presente procedura verranno conservati per dieci anni, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili.

Processo decisionale automatizzato

- Nell’ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti del partecipante/interessato

- All’interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE.

- Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all’esercizio dei diritti potrà essere indirizzata all’indirizzo privacy@comune.olbia.ot.it.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

- Titolare del trattamento è il Comune di Olbia, con sede in Olbia Via Dante n. 1, nella persona del Sindaco pro-tempore che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD).
- Il Responsabile della Protezione dei dati del Comune di Olbia può essere contattato al seguente indirizzo email RPD@comune.olbia.ot.it.

11. REFERENTI

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dott. Michele Baffigo - Dirigente del Settore Attività Produttive, Turismo, Spettacolo, Biblioteca Civica Sempliciana e Scuola Civica di Musica del Comune di Olbia – Via Garibaldi – OLBIA.

12. INFORMAZIONI

Ogni richiesta di chiarimento o informazione di carattere tecnico/amministrativo deve essere formulata tramite l'apposita PEC ed inviata Biblioteca Civica Sempliciana, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comuneolbia.it.

Ulteriori contatti tel. 0789/25533 - 0789/69903 fax 0789 – 52336 – bibliotecasimplicina@comune.olbia.ot.it.

Si allegano al presente avviso per farne parte integrante e sostanziale:

- Allegato A, richiesta di manifestazione di interesse, dichiarazione relativa al possesso dei requisiti e offerta economica;
- Allegato B, capitolato;
- Allegato C, dettaglio tecnico economico.

Il presente avviso viene pubblicato:

- per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio del Comune di Olbia
- sul sito internet del Comune di Olbia www.comune.olbia.ot.it.

Il Dirigente
del Settore Attività Produttive,
Turismo e Personale
Dott. Michele Baffigo

(documento originale firmato digitalmente)