**ESTETISTI**

**AVVIO ATTIVITÀ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione** | L'attività di estetista comprende tutte le prestazioni ed i trattamenti eseguiti sulla superficie del corpo umano il cui scopo esclusivo o prevalente sia quello di mantenerlo in perfette condizioni, di migliorarne e proteggerne l'aspetto estetico, modificandolo attraverso l'eliminazione o l'attenuazione degli inestetismi presenti.  Tale attività può essere svolta con l'attuazione di tecniche manuali o con apparecchi elettromeccanici per uso estetico e con l'applicazione di prodotti cosmetici. Sono però escluse dall'attività di estetista le prestazioni dirette in linea specifica ed esclusiva a finalità di carattere terapeutico. |
| **Riferimenti normativi** | * Legge n. 1/1990; * D.Lgs. n. 59/2010; * D.M. n. 110/2011; * D.M. n. 206/2015. |
| **Requisiti generali** | * Qualificazione professionale di estetista; * Agibilità dei locali; * Destinazione d’uso dei locali di tipo artigianale o commerciale. |
| **Requisiti strutturali e igienico sanitari** | Il titolare del salone di estetista deve garantire la piena conformità di locali e attrezzature ai requisiti igienico-sanitari, principalmente circa:   * ventilazione ed illuminazione naturali o adeguati impianti meccanici supplementari; * pareti e pavimenti lavabili e disinfettabili; * presenza del lavandino in area di lavoro con acqua fredda e calda; * sala d’attesa; * sterilizzatori degli utensili, asciugamani e biancheria; * servizi igienici adeguati,   a titolo esemplificativo ma non esaustivo. |
| **Precisazioni sulla qualificazione professionale** | Per esercitare l'attività' di estetista è necessario aver conseguito l’obbligo scolastico ed aver ottenuto una qualificazione professionale previo superamento di un esame teorico-pratico, ai sensi dell’art. 3, Legge n. 1/1990.  Tale esame deve però essere obbligatoriamente preceduto da:   * corso di qualificazione di 2 anni (minimo 900 ore annue), seguito o da un corso di specializzazione di 1 anno, oppure da 1 anno di inserimento lavorativo qualificato presso un estetista;   oppure   * inserimento lavorativo qualificato di 1 anno a tempo pieno presso un estetista o uno studio medico specializzato, successivo però allo svolgimento di un rapporto con contratto di lavoro di apprendistato della durata prevista dai contratti di categoria (stabiliti per legge), seguito da un corso di 300 ore di formazione teorica ad integrazione della pratica lavorativa già svolta;   oppure   * inserimento lavorativo qualificato e a tempo pieno di 3 anni, seguito da un corso di formazione teorica di 300 ore, entro però 5 anni dallo svolgimento dell’attività lavorativa indicata.   I corsi a cui la legge fa riferimento, per essere validi ai fini del titolo, devono essere riconosciuti dalla Regione. L’abilitazione conseguita conferisce la qualità di responsabile tecnico. |
| **Come si presenta la pratica?** | La pratica di comunicazione di avvio attività è da presentarsi in via telematica sul portale messo a disposizione dalla Regione Sardegna al seguente indirizzo:  [www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico](http://www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico) . Cliccando sulla voce “Accedi al SUAPE” il portale richiede l’autenticazione o con la tessera CNS o con le credenziali SPID.  L’inserimento di una nuova pratica è possibile cliccando sul pulsante “Avvia compilazione”, dopodiché il sistema inizia la procedura guidata alla fine della quale, saranno generati i moduli appropriati da compilare online. Occorre selezionare con precisione l’attività produttiva oggetto della pratica e rispondere coerentemente alle condizioni che il sistema man mano richiede, per evitare che vengano generati modelli errati da compilare.  Il portale genera quindi i seguenti modelli:   * DUA; * B17; * C1; * D3; * D5.   Attenzione però, a questo punto i modelli proposti andranno aperti e compilati uno ad uno; la compilazione consiste in domande a scelta multipla che potranno, a seconda della scelta, a loro volta generare altri modelli che andranno compilati.  Alla fine della compilazione sarà possibile firmare digitalmente i modelli e gli allegati con un’unica operazione automatica. |
| **Posso presentarla io oppure devo rivolgermi a un consulente?** | L’utente può gestire autonomamente l’inserimento della pratica, purché abbia in dotazione:   * PEC (Posta Elettronica Certificata); * Kit di Firma Digitale.   In assenza di questi strumenti, o per altre esigenze, occorre rivolgersi ad un consulente (commercialista, tecnico abilitato, agenzia, ecc.), delegandolo con l’apposita procura; in questo caso sarà cura del soggetto delegato inviare la pratica. |
| **Che “Tipo di procedimento” devo selezionare?** | Questo tipo di attività richiede un’autocertificazione a 0 (zero) giorni. |
| **Documentazione da allegare** | Planimetria quotata in scala 1:100 o 1:200, con l’indicazione della disposizione delle attrezzature, dell'arredamento, delle postazioni di lavoro, dei servizi igienici, ecc.  Relazione sull’attività sottoscritta dal titolare, in cui vengano riportati:   * Elenco dettagliato delle attività svolte; * Elenco dettagliato di tutte le attrezzature ed apparecchiature elettromeccaniche utilizzate per scopi estetici; * Elenco dettagliato di tutte le procedure utilizzate per i trattamenti eseguiti sul corpo umano; * Descrizione delle modalità di disinfezione degli utensili. |
| **Quali altri adempimenti sono necessari per l’avvio attività?** | Ogni avvio attività di tipo commerciale presuppone l’acquisizione di un numero di Partita IVA presso la Camera di Commercio territorialmente competente e i relativi adempimenti fiscali.  L’attività di estetista può essere svolta nelle forme e tipologie di impresa:   * ditta individuale artigiana o non artigiana; * società artigiana o non artigiana,   purché, in ogni caso, sia garantita sempre ed obbligatoriamente la presenza del responsabile tecnico designato nella sede dell’impresa;  La pratica ad immediato avvio presentata al SUAPE consente subito l’apertura dell’attività; il SUAPE provvede entro due giorni lavorativi ad inviare una ricevuta di regolarità formale che è a tutti gli effetti il titolo abilitativo. |
| **Come si pagano i diritti di istruttoria pratica?** | Questa tipologia di avvio attività è soggetta al pagamento di € 50,00 per diritti di istruttoria pratica, da versare con Sistema Pago PA o tramite bonifico al seguente  IBAN: IT06J0760103200001073284026 Codice ABI di poste italiane: 07601 Causale: Diritti di istruttoria SUAPE  La ricevuta di pagamento dovrà essere scansionata e allegata in formato PDF alla documentazione della pratica, come allegato libero. |
| **I nostri uffici** | Gli uffici comunali del SUAPE si trovano al terzo piano del Comune di Olbia in via Garibaldi n. 49.  Operatori Suape di riferimento:  Dott. Massimo Depalmas – tel. 0789/52063 [mdepalmas@comune.olbia.ot.it](mailto:mdepalmas@comune.olbia.ot.it)  Dott. Ivan Ponsano – tel. 0789/52067 [ivan.ponsano@comune.olbia.ot.it](mailto:ivan.ponsano@comune.olbia.ot.it)  Orari di ricevimento del pubblico: Lun – Mar – Gio dalle ore 10.00 alle ore 13.00. |
| **Assistenza tecnica sul portale telematico** | Il Coordinamento Regionale SUAPE è a disposizione per garantire l’assistenza telefonica e a mezzo mail agli utenti e tecnici per la presentazione e la compilazione dei modelli e l’assistenza informatica per eventuali difficoltà su invio e monitoraggio telematico della pratica, al sito [www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico](http://www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico) cliccando sulla voce “Supporto”. |