**AUTORIPARATORI**

**AVVIO ATTIVITÀ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione** | Officine di autoriparazione (meccanici, elettrauto, carrozzerie, gommisti). |
| **Riferimenti normativi** | * Legge n. 122/1992; * D.P.R. n. 387/1994; * D.P.R. n. 558/1999; * Legge n. 224/2012. |
| **Requisiti generali** | * Requisiti per il responsabile tecnico delle autoriparazioni; * Agibilità dei locali; * Destinazione d’uso dei locali di tipo artigianale o commerciale. |
| **Precisazioni sul titolo di responsabile tecnico** | Ai sensi della Legge n. 122/92, ai fini della obbligatoria iscrizione dell’impresa al registro camerale previsto, l’impresa deve documentare la designazione di un responsabile tecnico, anche nella persona del titolare dell'impresa, per ciascuna delle attività per il cui esercizio è richiesta l'iscrizione nell'apposita sezione dei registri camerali, in possesso dei requisiti personali e tecnico-professionali di cui all'articolo 7:   * essere cittadino italiano o di altro Stato membro della Comunità europea, ovvero di uno Stato, anche non appartenente alla Comunità europea, con cui sia operante la condizione di reciprocità; * non avere riportato condanne definitive per reati commessi nella esecuzione degli interventi di sostituzione, modificazione e ripristino di veicoli a motore di cui all’attività di autoriparazione, per i quali è prevista una pena detentiva; * essere fisicamente idoneo all'esercizio dell'attività in base a certificazione rilasciata dall'ufficiale sanitario del comune di esercizio dell'attività.   Il responsabile tecnico deve inoltre possedere almeno uno dei seguenti requisiti tecnico-professionali:   1. avere esercitato l'attività di autoriparazione, alle dipendenze di imprese operanti nel settore nell'arco degli ultimi 5 anni, come operaio qualificato per almeno 3 anni; tale ultimo periodo è ridotto ad 1 anno qualora l'interessato abbia conseguito un titolo di studio a carattere tecnico-professionale attinente all'attività diverso da quelli di cui alla lettera c) del presente comma; 2. avere frequentato, con esito positivo, un apposito corso regionale teorico-pratico di qualificazione, seguito da almeno un anno di esercizio dell'attività di autoriparazione, come operaio qualificato, alle dipendenze di imprese operanti nel settore nell'arco degli ultimi cinque anni; 3. avere conseguito, in materia tecnica attinente all'attività, un diploma di istruzione secondaria di secondo grado o un diploma di laurea.   I programmi e le modalità di svolgimento dei corsi di cui alla lettera b) sono ispirati a criteri di uniformità a livello nazionale e sono definiti dalle Regioni. |
| **Come si presenta la pratica?** | La pratica di comunicazione di avvio attività è da presentarsi in via telematica sul portale messo a disposizione dalla Regione Sardegna al seguente indirizzo:  [www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico](http://www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico) . Cliccando sulla voce “Accedi al SUAPE” il portale richiede l’autenticazione o con la tessera CNS o con le credenziali SPID.  L’inserimento di una nuova pratica è possibile cliccando sul pulsante “Avvia compilazione”, dopodiché il sistema inizia la procedura guidata alla fine della quale, saranno generati i moduli appropriati da compilare online. Occorre selezionare con precisione l’attività produttiva oggetto della pratica e rispondere coerentemente alle condizioni che il sistema man mano richiede, per evitare che vengano generati modelli errati da compilare.  Il portale genera quindi i seguenti modelli:   * DUA; * A12 *(“Emissioni in atmosfera per attività soggette ad autorizzazione generale”, questo modulo è a firma di tecnico abilitato)* per carrozzerie; * B28; * C1; * D3; * D14; * E5; * E8 *(notifica per industrie insalubri)*, per carrozzerie.   Attenzione però, a questo punto i modelli proposti andranno aperti e compilati uno ad uno; la compilazione consiste in domande a scelta multipla che potranno, a seconda della scelta, a loro volta generare altri modelli che andranno compilati.  Alla fine della compilazione sarà possibile firmare digitalmente i modelli e gli allegati con un’unica operazione automatica. |
| **Posso presentarla io oppure devo rivolgermi a un consulente?** | La presente pratica potrebbe necessitare di una dichiarazione asseverativa di conformità alle norme in materia di emissioni in atmosfera per attività soggette ad autorizzazione di carattere generale, in questo caso occorre incaricare un tecnico abilitato il quale provvederà a compilare e firmare il modello previsto A12 e a redigere gli allegati tecnici previsti.  L’utente può gestire autonomamente l’inserimento della pratica, purché abbia in dotazione:   * PEC (Posta Elettronica Certificata); * Kit di Firma Digitale.   In assenza di questi strumenti, o per altre esigenze, occorre rivolgersi ad un consulente (commercialista, tecnico abilitato, agenzia, ecc.), delegandolo con l’apposita procura; in questo caso sarà cura del soggetto delegato inviare la pratica. |
| **Che “Tipo di procedimento” devo selezionare?** | Questo tipo di attività richiede un’autocertificazione a 0 (zero) giorni per le attività di meccatronica e di gommista.  L’attività di carrozzeria può altresì essere avviata con efficacia immediata, purché l’impianto non sia ubicato nel centro abitato (vedi la notifica per industrie insalubri, mod. E8); in questo caso per acquisire il titolo abilitativo bisogna attivare la procedura della Conferenza dei Servizi (impatto acustico fuori soglia - Autorizzazione Unica Ambientale - emissioni in atmosfera soggette ad autorizzazione ordinaria). |
| **Documentazione da allegare** | B28 - Planimetria QUOTATA in scala 1:100 o 1:200 dell’esercizio, con evidenziata la zona destinata all’esercizio dell’attività in oggetto.  Nel caso occorra il titolo di cui al modello A12:   * A12 - Schede di sicurezza delle materie prime ed ausiliarie relative all’attività in cui sono utilizzati solventi, smalti, prodotti vernicianti, colle ecc.; * A12 - Ricevuta del versamento degli oneri di istruttoria (informarsi presso il SUAPE o la Provincia competente) * A12 - Prospetti con evidenziati i camini relativi ai punti di emissione; * A12 - Planimetria in scala adeguata con l’indicazione degli impianti, dei reparti di produzione e dei punti di emissione numerati progressivamente (E1, E2 …) con le relative quote assolute di sbocco. |
| **Quali altri adempimenti sono necessari per l’avvio attività?** | Ogni avvio attività di tipo commerciale presuppone l’acquisizione di un numero di Partita IVA presso la Camera di Commercio territorialmente competente e i relativi adempimenti fiscali.  La pratica ad immediato avvio presentata al SUAPE consente subito l’apertura dell’attività; il SUAPE provvede entro due giorni lavorativi ad inviare una ricevuta di regolarità formale che è a tutti gli effetti il titolo abilitativo. |
| **Come si pagano i diritti di istruttoria pratica?** | Questa tipologia di avvio attività è soggetta al pagamento di € 50,00 per diritti di istruttoria pratica, da versare con Sistema Pago PA o tramite bonifico al seguente  IBAN: IT06J0760103200001073284026 Codice ABI di poste italiane: 07601 Causale: Diritti di istruttoria SUAPE  La ricevuta di pagamento dovrà essere scansionata e allegata in formato PDF alla documentazione della pratica, come allegato libero. |
| **I nostri uffici ed Enti competenti** | Gli uffici comunali del SUAPE si trovano al terzo piano del Comune di Olbia in via Garibaldi n. 49.  Il SUAPE, per l’attività di **Autoriparatori**, ha competenza unicamente procedurale; l’Ente competente all’istruttoria di merito è la **Camera di Commercio**.  Operatori SUAPE di riferimento:  Dott. Massimo Depalmas – tel. 0789/52063 [mdepalmas@comune.olbia.ot.it](mailto:mdepalmas@comune.olbia.ot.it)  Dott. Ivan Ponsano – tel. 0789/52067 [ivan.ponsano@comune.olbia.ot.it](mailto:ivan.ponsano@comune.olbia.ot.it)  Dott.ssa Annalisa Sanna – tel. 0789/52136 annalisa.sanna@comune.olbia.ot.it    Orari di ricevimento del pubblico: Lun – Mar – Gio dalle ore 10.00 alle ore 13.00. |
| **Assistenza tecnica sul portale telematico** | Il Coordinamento Regionale SUAPE è a disposizione per garantire l’assistenza telefonica e a mezzo mail agli utenti e tecnici per la presentazione e la compilazione dei modelli e l’assistenza informatica per eventuali difficoltà su invio e monitoraggio telematico della pratica, al sito [www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico](http://www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico) cliccando sulla voce “Supporto”. |