**ACCONCIATORI**

**AVVIO ATTIVITÀ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione** | Attività professionale esercitata in forma di impresa che comprende tutti i trattamenti e i servizi volti a modificare, migliorare, mantenere e proteggere l'aspetto estetico dei capelli, ivi compresi i trattamenti tricologici complementari, che non implicano prestazioni di carattere medico, curativo o sanitario, nonché il taglio e il trattamento estetico della barba, e ogni altro servizio inerente o complementare.  L’attività di acconciatore può essere svolta anche presso il domicilio dell’esercente, ovvero la sede designata dal cliente, non è ammesso però lo svolgimento dell’attività in forma ambulante o di posteggio.  L’impresa di acconciatore può vendere o cedere alla propria clientela i prodotti cosmetici o altri beni accessori inerenti ai trattamenti e servizi effettuati, senza dover ottenere alcun titolo di altro tipo. |
| **Riferimenti normativi** | * Legge n. 174/2005; * D.Lgs. n. 59/2010. |
| **Requisiti generali** | * Abilitazione professionale di acconciatore; * Agibilità dei locali; * Destinazione d’uso dei locali di tipo artigianale o commerciale. |
| **Requisiti strutturali e igienico sanitari** | Il titolare del salone di parrucchiere deve garantire la piena conformità di locali e attrezzature ai requisiti igienico-sanitari, principalmente circa:   * ventilazione ed illuminazione naturali o adeguati impianti meccanici supplementari; * pareti e pavimenti lavabili e disinfettabili; * presenza del lavandino in area di lavoro con acqua fredda e calda; * sala d’attesa; * sterilizzatori degli utensili, asciugamani e biancheria; * servizi igienici adeguati,   a titolo esemplificativo ma non esaustivo. |
| **Precisazioni sull’abilitazione professionale** | Per esercitare l'attività' di acconciatore è necessario conseguire un'apposita abilitazione professionale previo superamento di un esame tecnico-pratico, ai sensi dell’art. 3, Legge n. 174/2005.  Tale esame deve però essere obbligatoriamente preceduto, in alternativa tra loro:   * corso di qualificazione di 2 anni, seguito o da un corso di specializzazione di tipo pratico o da un inserimento lavorativo qualificato di 1 anno, presso un acconciatore (entro due anni);   oppure   * inserimento lavorativo qualificato di 3 anni presso un acconciatore (entro 5 anni) e un corso di formazione teorica, che può essere frequentato anche in costanza di un rapporto di lavoro.   I corsi a cui la legge fa riferimento, per essere validi ai fini del titolo, devono essere riconosciuti dalla Regione. L’abilitazione conseguita conferisce la qualità di responsabile tecnico. |
| **Come si presenta la pratica?** | La pratica di comunicazione di avvio attività è da presentarsi in via telematica sul portale messo a disposizione dalla Regione Sardegna al seguente indirizzo:  [www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico](http://www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico) . Cliccando sulla voce “Accedi al SUAPE” il portale richiede l’autenticazione o con la tessera CNS o con le credenziali SPID.  L’inserimento di una nuova pratica è possibile cliccando sul pulsante “Avvia compilazione”, dopodiché il sistema inizia la procedura guidata alla fine della quale, saranno generati i moduli appropriati da compilare online. Occorre selezionare con precisione l’attività produttiva oggetto della pratica e rispondere coerentemente alle condizioni che il sistema man mano richiede, per evitare che vengano generati modelli errati da compilare.  Il portale genera quindi i seguenti modelli:   * DUA; * B17; * C1; * D3; * D5.   Attenzione però, a questo punto i modelli proposti andranno aperti e compilati uno ad uno; la compilazione consiste in domande a scelta multipla che potranno, a seconda della scelta, a loro volta generare altri modelli che andranno compilati.  Alla fine della compilazione sarà possibile firmare digitalmente i modelli e gli allegati con un’unica operazione automatica. |
| **Posso presentarla io oppure devo rivolgermi a un consulente?** | L’utente può gestire autonomamente l’inserimento della pratica, purché abbia in dotazione:   * PEC (Posta Elettronica Certificata); * Kit di Firma Digitale.   In assenza di questi strumenti, o per altre esigenze, occorre rivolgersi ad un consulente (commercialista, tecnico abilitato, agenzia, ecc.), delegandolo con l’apposita procura; in questo caso sarà cura del soggetto delegato inviare la pratica. |
| **Che “Tipo di procedimento” devo selezionare?** | Questo tipo di attività richiede un’autocertificazione a 0 (zero) giorni. |
| **Documentazione da allegare** | Planimetria quotata in scala 1:100 o 1:200, con l’indicazione della disposizione delle attrezzature, dell'arredamento, delle postazioni di lavoro, dei servizi igienici, ecc.. |
| **Quali altri adempimenti sono necessari per l’avvio attività?** | Ogni avvio attività di tipo commerciale presuppone l’acquisizione di un numero di Partita IVA presso la Camera di Commercio territorialmente competente e i relativi adempimenti fiscali.  L’attività di acconciatore può essere svolta nelle forme e tipologie di impresa:   * ditta individuale artigiana o non artigiana; * società artigiana o non artigiana,   purché, in ogni caso, sia garantita sempre ed obbligatoriamente la presenza del responsabile tecnico designato nella sede dell’impresa;  La pratica ad immediato avvio presentata al SUAPE consente subito l’apertura dell’attività; il SUAPE provvede entro due giorni lavorativi ad inviare una ricevuta di regolarità formale che è a tutti gli effetti il titolo abilitativo. |
| **Come si pagano i diritti di istruttoria pratica?** | Questa tipologia di avvio attività è soggetta al pagamento di € 50,00 per diritti di istruttoria pratica, da versare con Sistema Pago PA o tramite bonifico al seguente  IBAN: IT06J0760103200001073284026 Codice ABI di poste italiane: 07601 Causale: Diritti di istruttoria SUAPE  La ricevuta di pagamento dovrà essere scansionata e allegata in formato PDF alla documentazione della pratica, come allegato libero. |
| **I nostri uffici** | Gli uffici comunali del SUAPE si trovano al terzo piano del Comune di Olbia in via Garibaldi n. 49.  Operatori Suape di riferimento:  Dott. Massimo Depalmas – tel. 0789/52063 [mdepalmas@comune.olbia.ot.it](mailto:mdepalmas@comune.olbia.ot.it)  Dott. Ivan Ponsano – tel. 0789/52067 [ivan.ponsano@comune.olbia.ot.it](mailto:ivan.ponsano@comune.olbia.ot.it)  Orari di ricevimento del pubblico: Lun – Mar – Gio dalle ore 10.00 alle ore 13.00. |
| **Assistenza tecnica sul portale telematico** | Il Coordinamento Regionale SUAPE è a disposizione per garantire l’assistenza telefonica e a mezzo mail agli utenti e tecnici per la presentazione e la compilazione dei modelli e l’assistenza informatica per eventuali difficoltà su invio e monitoraggio telematico della pratica, al sito [www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico](http://www.sardegnaimpresa.eu/it/sportello-unico) cliccando sulla voce “Supporto”. |