

Allegato A)

# **Bando pubblico assegnazione Posteggi Fiera di San Simplicio Edizioni 2025-2032**

Vista la normativa vigente e il “*Regolamento per l’organizzazione e la partecipazione alla fiera su area pubblica in occasione dei festeggiamenti di San Simplicio*” approvato dal Consiglio Comunale della città di Olbia con delibera n. 7 del 17/02/2025, di seguito richiamato come Regolamento, con il presente atto si apre il bando per l’assegnazione settennale (2025-2032) dei posteggi della fiera di San Simplicio per un totale di 62 stalli così ripartiti:

N. 15 stalli alimentari (esclusi prodotti ittici, frutta e verdura)

N. 25 stalli somministrazione alimenti e bevande

N. 18 stalli non alimentari (escluso abbigliamento/intimo/scarpe e pelletteria di produzione industriale, animali vivi, articoli erotici, materiali esplosivi).

N. 4 stalli produttori agricoli (escluso frutta e verdura)

Gli stalli riservati alle Associazioni di volontariato (di cui uno con somministrazione) e alle opere dell’ingegno sono esclusi dal bando e saranno assegnati nelle modalità previste dalla deliberazione del C.C. n. 7 del 17.02.2025 e riportate nella determina di approvazione del presente Bando.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di intervenire con ulteriore atto per modificare il numero e l’ubicazione degli stalli per sopravvenute esigenze dovute all’esecuzione di lavori di pubblica utilità nell’area interessata, o comunque per motivi di interesse pubblico.

## **1. Durata della Fiera**

L’edizione 2025 della Fiera si svolgerà dal 13 al 18 maggio.

## **2. Categorie ammesse**

Hanno titolo a partecipare al presente bando:

1. Titolari di autorizzazione/SCIA/DUA per il commercio su area pubblica itinerante di tipo “B” ai sensi dell’art. 15, comma 4, della L.R. n. 5/2006, regolarmente iscritti in Camera di Commercio/Registro delle Imprese;

2. Titolari di autorizzazione/SCIA/DUA per il commercio su area pubblica di tipo “A” su posteggio ai sensi dell’art. 15, comma 3, della L.R. n. 5/2006, regolarmente iscritti in Camera di Commercio/Registro delle Imprese;

3. Imprenditori agricoli iscritti in Camera di Commercio nella relativa sezione speciale con autorizzazione/SCIA/DUA per la vendita su area pubblica;

4. Artigiani con iscrizione all’Albo delle Imprese Artigiane della Camera di Commercio in data antecedente la pubblicazione del bando e in possesso dell’autorizzazione/SCIA/DUA per il commercio su area pubblica di tipo “A” o “B”.

Gli operatori possono presentare domanda per un solo posteggio, a prescindere dal numero di licenze possedute.

I requisiti devono essere posseduti al momento della sottoscrizione e della presentazione della domanda e non saranno pertanto accolte domande che fanno riferimento a richieste di autorizzazioni/iscrizioni in corso, anche se dovessero essere conseguite entro i termini di scadenza del bando.

### 3. Istanze: termini presentazione

Le domande potranno essere presentate **da lunedì 10 marzo, alle ore 15:00 del 10 aprile 2025**.

Le domande pervenute prima del termine dell'apertura del bando e successivamente alla chiusura saranno escluse e archiviate automaticamente, senza che ne sia data comunicazione al richiedente.

Le domande presentate oltre il termine ultimo delle ore 15:00, di giovedì 10 aprile, saranno incluse in coda alla relativa graduatoria di settore con la dicitura "fuori termine" e ad esse si attingerà solo per l'assegnazione annuale dei posteggi disponibili ai sensi dell'art. 12 del Regolamento.

### 4. Istanze: modalità presentazione

Le istanze devono essere presentate necessariamente accedendo all'home-page del sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo [www.comune.olbia.ot.it](http://www.comune.olbia.ot.it), nella sezione "*Sportello telematico*" tramite identificativo SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) di livello 2, CNS, o CIE. Si può accedere direttamente tramite il seguente link: [https://sportellotelematico.comune.olbia.ot.it/action:c\\_g015:assegnazione.stallo.fiera](https://sportellotelematico.comune.olbia.ot.it/action:c_g015:assegnazione.stallo.fiera)

All'istanza di partecipazione deve essere allegata la ricevuta del pagamento dei diritti di istruttoria di €. 30,00. Il pagamento si effettua accedendo al sito del Comune di Olbia, nella sezione del Portale dei pagamenti del Comune di Olbia - *Pagamenti spontanei – Servizio Suape – Diritti Vari – Domande di partecipazione a Bandi e Fiere di durata pluriennale*) al seguente link: <https://pagopa.comune.olbia.ot.it/PagamentiOnLine/pagamentiSpontanei/openServizioSpontaneo/4>

In fase di compilazione della domanda deve essere comunicato il pagamento dell'imposta di bollo di Euro 16,00, indicando per l'annullamento della marca da bollo il relativo codice identificativo e la data di acquisto.

Qualora per la presentazione della domanda si conferisca incarico ad altro soggetto, è necessario compilare il modulo di procura da sottoscrivere ed inviare assieme a copia del proprio documento di identità.

La domanda di partecipazione al bando sarà andata a buon fine quando il richiedente avrà ricevuto, sul proprio fascicolo telematico, il numero di protocollo.

### 5. Istanze: cause irricevibilità

Non è consentita la presentazione di istanze con altre modalità diverse da quella riportata nel precedente articolo 4. Le stesse saranno considerate irricevibili e quindi escluse **definitivamente** dal bando, senza che sia data comunicazione agli interessati.

### 6. Istanze: cause esclusione

Saranno escluse le domande che non contengono i seguenti elementi essenziali necessari per la verifica delle autocertificazioni:

- Dati completi del titolo autorizzatorio al commercio su aree pubbliche (numero, data, ente di riferimento di Licenza o DUA o SCIA) con indicazione del settore merceologico di appartenenza (ad es.: alimentari, non alimentari, somministrazione, etc.)
- Numero di Iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio e numero partita IVA;

La mancata indicazione dei dati riguardanti il mezzo attrezzato per la somministrazione (camion-bar), le certificazioni delle produzioni agricole o il riconoscimento IAP non comporterà l'esclusione dal bando, ma la mancata assegnazione del relativo punteggio per impossibilità di procedere alle verifiche d'ufficio.

E' possibile integrare la domanda presentata e protocollata **richiedendo, entro la data del 03/04/2025, la riattivazione dell'istanza telematica, da effettuarsi obbligatoriamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: Suap.Bandi@pec.comuneolbia.it**, con l'indicazione del nominativo del richiedente e il numero di protocollo della domanda. Le suddette integrazioni devono pervenire obbligatoriamente **entro i termini di apertura del bando** e con le stesse modalità di invio previste dall'art. 4.

## 7. Dichiarazione DURC

La dichiarazione circa il possesso di DURC regolare deve essere effettuata entro i termini di apertura del presente bando e non può essere effettuata o modificata dopo la chiusura dei medesimi termini di presentazione della domanda di partecipazione, fissata alle ore 15:00 del 10 aprile 2025.

La mancata autocertificazione sul possesso di DURC regolare non comporta l'esclusione dal bando ma la mancata assegnazione dei 30 punti previsti dal vigente Regolamento.

## 8. Formazione graduatorie provvisorie

Lo Sportello Unico Attività Produttive provvederà alla redazione di **quattro graduatorie** (una per gli stalli alimentari, una per gli stalli non alimentari, una per i produttori agricoli, una per gli stalli alimentari con somministrazione) sulla base di quanto riportato nel *“Regolamento per l'organizzazione e la partecipazione alla fiera su area pubblica in occasione dei festeggiamenti di San Simplicio”* approvato con deliberazione del C.C. n. 7 del 17/02/2025.

Le suddette graduatorie saranno rese pubbliche entro il **22 aprile 2025** mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Olbia.

Le graduatorie per le assegnazione dei posteggi sono formate sulla base dei seguenti criteri:

**A) 15 punti** attribuibili alle sole imprese intestatarie dell'autorizzazione su posteggio (ex. tipo A) ed in particolare **5 punti** per ogni anno di presenza nel triennio precedente, incluse le presenze del titolare cui eventualmente è subentrato per un massimo **comunque di 15 punti**;

**B) 30 punti:** Verifica positiva della regolarità contributiva DURC così calcolati:

- 30 punti: se l'impresa svolge l'attività da più di 180 giorni;
- 0 punti: se l'impresa ha iniziato l'attività negli ultimi 180 giorni;

**C) 20 punti** attribuibili:

- per il settore somministrazione: a coloro che abbiano la disponibilità documentata di un autonegozio (c.d. camion- bar) attrezzato e in regola con le normative vigenti;
- per il settore alimentari/non alimentari: a coloro che, abilitati ad operare in area pubblica, siano iscritti all'Albo Artigiani del Registro delle Imprese.

Il requisito deve essere posseduto almeno **90 giorni** prima della pubblicazione del bando.

I produttori agricoli devono essere in possesso di almeno uno di questi requisiti:

- certificazioni di produzione biologica;
- certificazione di alimenti DOC- DOCG- DOP- IGT- IGP;
- riconoscimento IAP (imprenditore agricolo professionale);

**D) 25 punti** così calcolati:

- **5 punti** ogni anno di iscrizione come azienda attiva al Registro delle Imprese della Camera di Commercio a far data dall'inizio attività di vendita su area pubblica, per un massimo di **25 punti**

Per le frazioni di anno viene riconosciuto un punteggio pari allo **0,15** per ogni mese di iscrizione. Alla frazione del mese non si riconosce alcun punteggio.

In caso di parità di punteggio sarà data precedenza: all'operatore con maggiore anzianità di iscrizione al Registro delle Imprese considerando la data di inizio attività del commercio su area pubblica.

In caso di ulteriore parità si darà precedenza all'ordine di trasmissione dell'istanza (data e ora).

### **9. Presentazione osservazioni e opposizioni alle graduatorie provvisorie.**

Le eventuali osservazioni e opposizioni volte alla revisione delle graduatorie provvisorie potranno essere inviate, entro e non oltre le **ore 15,00 del 29 aprile 2025**, opportunamente sostenute da prove documentali, mediante compilazione del relativo modello messo a disposizione nella sezione dello "Sportello telematico" accedendo al seguente link.  
[https://sportellotelematico.comune.olbia.ot.it/action:c\\_g015:assegnazione.stallo.fiera](https://sportellotelematico.comune.olbia.ot.it/action:c_g015:assegnazione.stallo.fiera).

### **10. Pubblicazione graduatorie definitive**

A seguito della valutazione e dell'eventuale accoglimento delle osservazioni, nonché a seguito di eventuali rettifiche da parte dell'ufficio, saranno pubblicate le **graduatorie definitive** entro il **05 maggio 2025** e pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Olbia

### **La pubblicazione delle graduatorie definitive vale come convocazione per l'assegnazione dei posteggi, senza ulteriori comunicazioni o avvisi da parte dell'ufficio.**

Le graduatorie saranno pubblicate all'Albo Pretorio del Comune di Olbia e sul sito istituzionale al seguente indirizzo [www.comune.olbia.ot.it](http://www.comune.olbia.ot.it).

**Nel caso in cui il numero degli assegnatari non fosse sufficiente a ricoprire il numero di stalli disponibili per una determinata tipologia (alimentari, non alimentari, produttori agricoli, somministrazione) si procederà come segue:**

- i posteggi liberi di Produttori agricoli possono essere ricoperti con la tipologia Alimentari e in subordine con la tipologia Non Alimentari;
- i posteggi liberi di Somministrazione possono essere ricoperti con la tipologia Alimentari;
- i posteggi liberi di Non Alimentari possono essere ricoperti con la tipologia Alimentari;

L'operatore che dovesse essere assente al momento delle assegnazioni perde definitivamente il diritto alla scelta.

### **11. Calendario di assegnazione posteggi**

L'assegnazione avrà luogo nei **giorni 7 e 8 maggio 2025** presso i locali situati al piano terra della nuova sede comunale di via Garibaldi 49, procedendo alla chiamata in ordine di graduatoria. L'assegnatario avrà diritto allo scelta dello stallo e al ritiro dell'autorizzazione settennale su cui verrà apposta una marca da bollo di Euro 16,00. Contestualmente sarà saldata la tassa di concessione di suolo pubblico per l'anno 2025.

L'assegnatario che non potesse presentarsi personalmente, potrà incaricare un altro soggetto **esclusivamente con delega scritta** che dovrà essere esibita tassativamente al momento dell'assegnazione, corredata da copia della carta di identità.

L'ordine delle assegnazioni è così previsto:

#### **Mercoledì 7 maggio:**

- dalle 9,30 alle 14,00, assegnazione stalli somministrazione;
- dalle 15,30 alle 17,00, assegnazione stalli alimentari.

**Giovedì 8 maggio:**

- dalle 9,00 alle 9,30 assegnazione stalli Associazioni di volontariato, stalli produttori agricoli, opere dell'ingegno e collezionisti;
- dalle 9,30 alle 14,00, assegnazione non alimentari.

Gli operatori che, nel giorno previsto per le assegnazioni, per qualsiasi motivo, non siano presenti o non rispondano al momento della chiamata saranno richiamati una volta ultimata la graduatoria, limitando la scelta agli spazi rimasti disponibili.

Qualora, al termine delle operazioni di assegnazione, dovessero risultare ancora disponibili ulteriori stalli, si procederà ad oltranza attingendo, per ogni singola categoria, dalle graduatorie dei non assegnatari.

**12. Riammissione domande fuori termine**

Esaurita la graduatoria degli idonei assegnatari e non assegnatari, si potrà attingere dalla graduatoria delle domande presentate dopo la scadenza del bando e comunque entro un termine tale da garantire, agli uffici preposti, la verifica delle autocertificazioni in esse riportate.

Ad essi verrà assegnata un'autorizzazione per l'edizione annuale.

La graduatoria delle domande fuori termine sarà redatta con il solo criterio dell'ordine di protocollo.

L'operatore assente il giorno delle assegnazioni perde definitivamente il diritto alla scelta, e non potrà più essere richiamato per eventuali assegnazioni annuali.

Per quanto non previsto nel presente Bando si fa riferimento al "*Regolamento per l'organizzazione e la partecipazione alla fiera su area pubblica in occasione dei festeggiamenti di San Simplicio*" approvato con Deliberazione del C.C. n. 7 del 17/02/2025.

Il presente Bando è pubblicato all'Albo Pretorio Elettronico del Comune di Olbia, sul BURAS e sul sito istituzionale [www.comune.olbia.ot.it](http://www.comune.olbia.ot.it).

Il Dirigente  
Ing. Diego Ciceri